

GENEL DESTEK PROGRAMI
DANIŞMANLIK DESTEĞİ BAŞVURU FORMU

KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ
GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI

..... MÜDÜRLÜĞÜNE

KOSGEB Genel Destek Programı kapsamında yer alan Danışmanlık Desteği'ne ilişkin bilgi ve belgeler ekte sunulmaktadır. Başvurumuzun değerlendirilerek bu destekten yararlanmamız hususunda gereğini arz ederim.

İşletme Yetkilisi Adı Soyadı
İmza, Kaşe

...../...../20....

İşletmenin Adı	
Adresi	
Yetkili Kişi/Unvanı	
Telefon No / Faks No	
Yetkili Kişi Cep No / e-posta	,@.....
Vergi Dairesi - Vergi No	
TC Kimlik No (Şahıs İşletmeleri İçin)	
Danışmanlık Konusu	<input type="checkbox"/> Genel Yönetim <input type="checkbox"/> AB ve Diğer Uluslararası Kaynaklardan Yararlanmak Üzere Proje Hazırlama <input type="checkbox"/> İş Planı Hazırlama <input type="checkbox"/> Yatırım <input type="checkbox"/> Pazarlama <input type="checkbox"/> Üretim <input type="checkbox"/> İnsan Kaynakları <input type="checkbox"/> Mali İşler ve Finans <input type="checkbox"/> Dış Ticaret <input type="checkbox"/> Bilgisayar ve Bilgi Teknolojileri <input type="checkbox"/> Enerji Teknolojileri <input type="checkbox"/> Yeni Teknik ve Teknolojiler <input type="checkbox"/> CE Kapsamındaki Ürün Tasarımı Belgelendirmesi ve CE Belgesine Uygun Üretim <input type="checkbox"/> Çevre
KOBİ Danışmanı / Danışmanlık Kurum / Kuruluş Adı /Unvanı	

Adresi	
Telefon No / Faks No / E-posta	
Danışmanlık Kurum / Kuruluşunun TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi Numarası ve Son Geçerlilik Tarihi	
Danışmanlık Hizmet Bedeli-KDV Hariç (TL.)	
Danışmanlık Hizmet Süresi (adam-gün)	
Danışmanlık Hizmeti Planlanan Başlama-Bitiş Tarihi /..... / 20... - /..... / 20...

EK: KOBİ Danışmanı / Danışmanlık Kurum/Kuruluşu tarafından imzalanmış Danışmanlık Hizmeti İş-Zaman Planı (Çevrimiçi olarak sisteme yüklenir)

ÖRNEKTİR