

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

#### **Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu Uygulama Esaslarının amacı; gelişme ve büyüme potansiyeline sahip küçük ve orta ölçekli işletmelerin, finansmana erişim imkânlarının artırılabilmesine yönelik olarak, Borsa İstanbul A.Ş. Gelişen İşletmeler Pazarı'nda işlem görmelerinin desteklenmesi için Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programının uygulanmasına ilişkin iş ve işlemlerin esaslarını düzenlemektir. <sup>2-3</sup>

#### **Kapsam**

**MADDE 2 - (1)** Bu Uygulama Esasları, Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı çerçevesinde işletmelere Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı tarafından sağlanacak desteklerin uygulanmasına ilişkin alt düzenleyici işlemleri kapsar.

#### **Dayanak**

**MADDE 3 - (1)** Bu Uygulama Esasları, 15/06/2010 tarih ve 27612 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği kapsamında 2011/02 sayılı KOSGEB İcra Komitesi kararı ile kabul edilerek uygulamaya konulan Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programının 12. Maddesine istinaden hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Uygulama Esaslarında yer alan;

- a) Aracı Kurum: 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 37 nci maddesinin birinci fıkrasındaki yatırım hizmet ve faaliyetlerinden (a), (b), (c), (e) ve (f) bentlerinde yer alanları münhasıran yapmak üzere Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yetkilendirilen yatırım kuruluşunu, <sup>4</sup>
- b) Bağımsız Denetim: Sermaye Piyasası Kurulu tarafından bağımsız denetimle yetkilendirilen kuruluşlar tarafından, İşletmelerin finansal tablo ve diğer finansal bilgilerini, denetim standartları çerçevesinde öngörülen gerekli bağımsız denetim tekniklerinin uygulanarak defter, kayıt ve belgeler üzerinden denetlenmesi ve değerlendirilerek rapora bağlanmasını, <sup>5</sup>
- c) Bağımsız Denetim Kuruluşu: Sermaye Piyasası Kurulu tarafından bağımsız denetim yapmakla yetkilendirilen kuruluşları, <sup>6</sup>
- ç) Bağımsız Denetim Hizmeti: Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından bağımsız denetimle yetkilendirilen kuruluşlar tarafından verilen denetim hizmetini,
- d) Başkanlık: KOSGEB İdaresi Başkanlığı'nı,
- e) Borsa: Borsa İstanbul Anonim Şirketini, <sup>7</sup>
- f) Gelişen İşletmeler Pazarı, (GİP): Gelişme ve büyüme potansiyeline sahip ortaklıkların paylarının işlem görebileceği Borsa pazarını, <sup>8-9</sup>
- g) Geri Ödemesiz Destek: Program kapsamında küçük ve orta ölçekli işletmelere geri tahsil edilmemek üzere sağlanan desteği,

- ğ) Hukukçu Raporu: Borsa Kotasyon Yönergesi uyarınca talep edilen ve tarafsız hukukçu tarafından düzenlenen raporu,<sup>10</sup>
- h) İşletme: 18.11.2005 tarih ve 25997 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik” kapsamında yer alan ve 18.9.2009 tarih ve 27353 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/15431 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri (KOBİ),
- ı) İşletmeden Sorumlu Personel: İşletmenin destek ile ilgili KOSGEB süreçlerini yürütecek, KOBİ Uzmanı, KOBİ Uzman Yardımcısını<sup>11</sup>
- i) ...<sup>12</sup>
- j) Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. (MKK): Sermaye piyasası araçlarının kaydileştirilmesine ilişkin işlemleri gerçekleştirmek, kaydileştirilen bu araçları ve bunlara bağlı hakları, elektronik ortamda, üyeler ve hak sahipleri itibarıyla kayden izlemek, merkezi saklamasını yapmak ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde verilen diğer görevleri yerine getirmek üzere kurulmuş bulunan özel hukuk tüzel kişiliğine haiz Merkezi Kayıt Kuruluşu Anonim Şirketini,<sup>13</sup>
- k) Uygulama Birimi: Desteklerin uygulanmasından sorumlu KOSGEB Müdürlüklerini,<sup>14</sup>
- l) Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP): Sermaye Piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gerekli olan bilgilerin elektronik imzalı olarak iletildiği ve kamuya duyurulduğu elektronik sistemi,<sup>15</sup>
- m) KOBİ Bilgi Beyannamesi: 18/11/2005 tarih ve 25997 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik” gereğince işletme tarafından hazırlanması gereken belgeyi,
- n) KOBİ Bilgi Sistemi: Başvuru, değerlendirme, raporlama ve bildirimlerin yapıldığı yazılımı,<sup>16</sup>
- o) KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi’ni,
- ö) KOSGEB Veri Tabanı: İşletmelerin kayıt altına alındığı veri tabanını,<sup>17</sup>
- p) Ortaklık: Payları Borsa kotuna alınmış veya Borsa kotuna alınması için başvuruda bulunan anonim ortaklıkları<sup>18</sup>
- r) Piyasa Danışmanı: Gelişen İşletmeler Pazarı’nda piyasa danışmanlığı görevini yerine getirmek üzere Borsa tarafından yetkilendirilen şirketi,<sup>19-20</sup>
- s) Piyasa Danışmanlığı Anlaşması: Paylarının kota alınarak GİP’te işlem görmesi için başvuruda bulunan İşletme veya payları GİP’te işlem gören işletme ile piyasa danışmanı arasında imzalanan anlaşmayı,<sup>21</sup>
- ş) Piyasa Danışmanı Listesi: GİP’te Piyasa danışmanlığı görevini yerine getirebilecek olan şirket listesini,<sup>22</sup>
- t) Program: Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programını,
- u) Taahhütname: Programdan yararlanmak üzere başvuran ve başvurusu uygun bulunan işletmelerin KOSGEB’e verdikleri idari, mali ve hukuki taahhütlerini içeren belgeyi,
- ü) ...<sup>23</sup>

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM  
Uygulamaya İlişkin Hususlar**

**Programdan yararlanma koşulu, başvuru süreci ve değerlendirme**

**MADDE 5 - (1)** Programdan yararlanmak isteyen işletmenin, ilgili Uygulama Birimine başvuru yapması, başvuru yapan işletmenin KOSGEB Veri Tabanında kayıtlı, aktif durumda ve anonim şirket (A.Ş.) statüsünde olması gerekir.<sup>24</sup>

(2) İşletme, KOSGEB Veri Tabanına Kayıt Sürecine İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde, [www.kosgeb.gov.tr](http://www.kosgeb.gov.tr) internet adresinden KOSGEB Veri Tabanına kaydını yapar.<sup>25</sup>

(3) .....<sup>26</sup>

(4) İşletmenin programdan faydalanabilmesi için KOBİ Bilgi Beyannamesinin güncel olması gerekir.<sup>27</sup>

(5) Programdan yararlanmak isteyen işletme, Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Başvuru Formunu KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden doldurarak, başvurusunu onaylar.<sup>28-29</sup>

(6) İşletmeden Sorumlu Personel, işletmenin başvurusunu azami 15 (onbeş) gün içerisinde; mevzuata uygunluk, Program ve Uygulama Esasları hükümleri kapsamında inceleyerek, başvuru sonucunu işletmeye bildirir.<sup>30</sup>

(7) Başvurusu kabul edilen işletmeden, Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Taahhütnamesi vermesi istenir.<sup>31-32</sup>

(8) Taahhütname, bildirim tarihinden itibaren 10 (on) gün içerisinde işletme tarafından verilir. İşletmenin Taahhütname vermek için ek süre talep etmesi halinde bir kereye mahsus 10 (on) gün ek süre verilir. Ek süre talebi en geç Taahhütname verme süresinin bitimini müteakip 5 (beş) gün içinde yazılı olarak yapılmalıdır. Süresi içerisinde Taahhütnameyi vermeyen işletmenin başvurusu reddedilmiş sayılır.<sup>33</sup>

(9) Taahhütnamenin KOSGEB evrak kaydına alındığı tarih, destek başlangıç tarihidir.<sup>34-35</sup>

(10) Uygulama Birimine ilk defa başvuruda bulunan her işletme için “Başvuru ve Uygulama Dosyası” açılır ve işletme ile ilgili her türlü belge bu dosyada muhafaza edilir. Bu dosyanın açılmasından sonra, Programla ilgili olarak işletmelerden alınmış belgelerden dosyada güncel olanlar tekrar istenmez.

**Program Kapsamındaki Destek Unsurları**

**MADDE 6 (1)** Program kapsamında GİP’te ilk defa işlem gören işletmelerin;<sup>36</sup>

- Piyasa Danışmanı Danışmanlık Hizmet Bedeli,
- Bağımsız Denetim Hizmeti Bedeli,
- SPK Kurul Kaydına Alma Ücreti,

— .....<sup>37 38</sup>

- Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK) Masrafı,
- Hukukçu Raporu masrafı<sup>39</sup>
- Aracı Kuruma Ödenecek Aracılık Komisyonu,

giderlerine geri ödemesiz destek verilir.

### Program kapsamındaki destek ve unsurlarının üst limit ve oranları

**MADDE 7 – (1)** Bu Program kapsamında sağlanan desteğin toplam üst limiti 500.000-TL (beşyüzbinTL) olup, destek unsurlarının üst limit ve oranları aşağıda tablo halinde verilmiştir.<sup>40</sup>

Destek Unsurları	Destek Üst Limiti (TL)	Destek Oranı (%)
Piyasa Danışmanı Danışmanlık Hizmet Bedeli	100.000	75
Aracı Kuruma Ödenecek Aracılık Komisyonu	300.000	75
Bağımsız Denetim Hizmeti Bedeli	80.000	75
Hukukçu Raporu Masrafı	10.000	75
SPK Kurul Kaydına Alma Ücreti	10.000	100
Merkezi Kayıt Kuruluşu Masrafı		

### Destek Ödemeleri

**MADDE 8 - (1)** Program kapsamında tüm destek ödemeleri, işletmenin GİP'te işlem görmeye başlamasından sonra yapılır.<sup>41</sup>

(2) ...<sup>42</sup>

(3) ...<sup>43</sup>

(4) İşletme, uygun bulunan başvuruya ilişkin hizmet alımını gerçekleştirerek, ekte yer alan, Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Ödeme Talep Formunu ve eki ödemeye esas belgelerini KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden Uygulama Birimine sunarak, ödeme talebini yapar.<sup>44</sup>

(5) Uygulama Birimi, söz konusu belgeleri inceleyerek Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Destek Ödeme Oluru hazırlar. Destek Ödeme Oluru, İşletmeden Sorumlu Personel tarafından hazırlanarak Uygulama Birimi Müdürünün oluruna sunulur.

(6) Destek ödemesinin yapılabilmesi için fatura/fatura yerine geçen belge tarihinin, destek başlangıç tarihinden sonra olması esastır.<sup>45</sup>

(7) Piyasa danışmanı danışmanlık hizmet bedeli, işletmenin destek başlangıç tarihinden itibaren destek üst limit ve oranları kapsamında azami 2 yıl desteklenir.<sup>46</sup>

(8) Bağımsız denetim sözleşmesi kapsamında, işletmenin ilk halka arzına esas olarak hazırlanan finansal tablo dönemlerini içeren bağımsız denetim raporları desteklenir. Bağımsız denetimlere yönelik destek tutarı toplamda, destek üst limit ve oranını aşamaz.<sup>47</sup>

(9) Uygulama Birimi, destek ödeme talebi yapan işletmenin GİP’te işlem görmeye başlayıp başlamadığını Kamuyu Aydınlatma Platformunun resmi internet adresinden ([www.kap.org.tr](http://www.kap.org.tr)) kontrol eder. İşletme GİP’te işlem görmeye başlamış ise GİP listesinin çıktısını alarak işletmenin dosyasında muhafaza eder.<sup>48</sup>

(10) Uygulama Birimi, destek ödeme talebi yapan işletmenin, piyasa danışmanlığı görevini yerine getiren kuruluşun GİP Piyasa Danışmanı Listesi’nde yer aldığını Borsa İstanbul A.Ş.’nin internet adresinden ([www.borsaistanbul.com](http://www.borsaistanbul.com)) kontrol eder ve çıktısını alarak işletmenin dosyasında muhafaza eder.<sup>49</sup>

(11) Uygulama Birimi, destek ödeme talebi yapan işletmenin, Bağımsız denetim hizmeti aldığı kuruluşun, “Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetimle Yetkili Kuruluşlar” listesinde yer aldığını SPK’nın internet adresinden ([www.spk.gov.tr](http://www.spk.gov.tr)) kontrol eder ve çıktısını alarak işletmenin dosyasında muhafaza eder.<sup>50</sup>

(12) Destek ödemeleri, KOSGEB Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinde belirtilen ödeme belgeleri ile birlikte Ödeme Emri Belgesinin eki olarak, ön mali kontrole tabi tutulanlar Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Müdürlüğüne, tabi tutulmayanlar ise ilgili Muhasebe Müdürlüklerine gönderilir. İlgili Muhasebe Müdürlüğü tarafından işletmenin banka hesabına destek ödemesi aktarılır.

(13) İşletmenin ilgili mevzuatta belirtilen limitlerin üzerinde vergi ve/veya SGK borcu olması durumunda; işletmenin Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Destek Ödeme Talep Formunda yer alan talebi doğrultusunda; öncelikle borç tutarı destek tutarından mahsup edilerek ilgili kurum/kuruluşun banka hesabına, varsa kalan tutar, işletmenin banka hesabına destek ödemesi olarak aktarılır.<sup>51</sup>

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **İzleme**

**MADDE 9 -** (1) İzleme, işletmenin GİP’te işlem görmeye başladığı tarihten 1 (bir) yıl sonra, Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı İşletme İzleme Formu ile yapılır.

(2) Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı İşletme İzleme Formu, işletme yetkilisi tarafından doldurulup imzalanarak ilgili Uygulama Birimine iletilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
Çeşitli ve Son Hükümler**

**Çeşitli ve son hükümler**

**MADDE 10 - (1) ...<sup>52</sup>**

(2) ...<sup>53</sup>

(3) ...<sup>54</sup>

(4) İşletme, bu programdan bir kez yararlanabilir.

(5) İşletmenin halka arzına esas, Piyasa Danışmanı, Bağımsız Denetim, Aracı Kurum ve Hukukçu Raporu sözleşme tarihlerinin destek başvuru tarihinden önce olması, destek ödemesine engel teşkil etmez.<sup>55</sup>

(6) Yurt dışından satın alınan mal ve hizmetlerde bedelin faturada döviz cinsinden belirtilmesi durumunda, T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru üzerinden ve faturanın düzenlendiği tarih esas alınarak Türk Lirası olarak ödeme yapılır.

(7) ...<sup>56</sup>

(8) Ödemeye esas belgelerde destek tutarı hesaplanırken katma değer vergisi ve Banka Sigorta Muameleleri Vergisi (BSMV) destek kapsamı dışında tutulur.

(9) Banka dekontu ile kastedilen, bankacılık enstrümanları ile yapılan her türlü (hesap ekstreleriyle belgelendirilmek şartı ile kredi kartı, çek, senet v.b.) ödemedir. İşletmenin ciro ettiği çek ile yapılan ödemelerde hizmet sağlayıcılardan işletmenin borcunun ödendiğini gösteren bir yazı alınır.

(10) Destek Programı kapsamında başvuru yapılmış olması, KOSGEB'i taahhüt altına sokmadığı gibi, müracaat edene de bir hak kazandırmaz.

(11) İşletme; sahip ve ortakları ile bunların eşinden, annesinden, babasından, kardeşinden, çocuğundan ve bunların sahibi/ortağı olduğu işletmelerden destek kapsamında hizmet satın alamaz, böyle bir durumun tespiti durumunda destek ödemesi yapılmaz.<sup>57</sup>

(12) Destek sürecinde işletmenin devri ve başka bir işletme ile birleşmesi durumunda, bu husus Uygulama Birimi tarafından değerlendirilerek; destek sürecinin devamına veya sonlandırılmasına karar verilir.<sup>58</sup>

(13) Destek sürecinde işletmenin tasfiyesinin başlaması halinde; destek süreci sonlandırılır.<sup>59-60</sup>

(14) 12. ve 13. fıkra kapsamında destek süreci sonlandırılan işletmelere yapılan destek ödemeleri geri alınmaz.<sup>61</sup>

(15) Vergi, sosyal güvenlik primi v.b. yasal yükümlülükler hariç olmak üzere aynı gider gerçekleşmesi için farklı kurum/kuruluşlardan destek alınamaz. Bu husus Taahhütnamede de yer alır.<sup>62</sup>

(16) Farklı destek programları içinde bulunması şartıyla aynı destek türünden faydalanılabilir. Ancak, gider gerçekleşmesini gösteren belgeler yalnızca bir destek için kullanılır.<sup>63-64</sup>

(17) Aslının iade edilmesi gereken evrakın aslı veya noter onaylı orijinal sureti görüldükten sonra fotokopileri, Uygulama Birimi Müdürü veya sorumlu personel tarafından imzalanıp “Aslının Fotokopisidir” ifadesi düşülür.

(18) KOSGEB tarafından yapılacak tüm bildirimler, yazılı/e-posta/KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilir.<sup>65-66</sup>

(19) Yabancı dilde hazırlanmış her türlü belgenin gerektiğinde yeminli mütercim tarafından yapılmış Türkçe çevirisi istenir.

(20) Bir işletmenin sorumluluğunun bir Uygulama Biriminden bir başka Uygulama Birimine geçmesi durumunda “Başvuru ve Uygulama Dosyası” devredilir.

(21) Programın uygulanma sürecinde, mücbir sebep olarak kabul edilebilecek; deprem, yangın, su baskını, benzeri doğal afetler, kanuni grev, lokavt, genel salgın hastalık, terör eylemleri, sabotaj, savaş, kısmi veya genel seferberlik ilanı gibi hallerin ortaya çıkması durumunda, bu haller sona erinceye kadar işletme için destek sürecinin durdurulması veya devamına KOSGEB Başkanı tarafından karar verilir.

(22) Kontrol, denetim veya inceleme sonucu ortaya çıkan ve uygulama birimince hatalı işlemlerden doğan fazla ve yersiz ödemeler, ödemenin yapıldığı tarihten itibaren hesaplanan yasal faizi ile birlikte işletmeden geri tahsil edilir.<sup>67</sup>

#### **Uygunsuzluk**

**MADDE 11** - (1) Bu Uygulama Esasları kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda, KOSGEB Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.<sup>68</sup>

#### **Uygulama Esaslarının Ekleri**

**MADDE 12** - (1) İşbu Uygulama Esaslarında yer alan tablolar, formlar, raporlar, listeler ve taahhütnameler bu Uygulama Esaslarının ekidir.

#### **Destek Süreci Devam Eden İşletmeler<sup>69</sup>**

**Geçici Madde 1-** 16/01/2018 tarihinde yapılan değişiklikler, GİP’te işlem görmemiş, Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı devam eden ve ödeme talepleri Destek Ödeme Olurlarına bağlanmamış işletmeler için de uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 13** - (1) Bu Uygulama Esasları Başkanlık onayını müteakip 17/06/ 2011 tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 14** - (1) Bu Uygulama Esaslarını KOSGEB Başkanı yürütür.

**EKLER:**

1.	...	TAB.07.00.01
2.	Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Başvuru Formu	FRM.07.01.01
3.	Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Taahhütnamesi	FRM.07.01.02
4.	Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Ödeme Talep Formu	FRM.07.01.03
5.	Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Destek Ödeme Oluru	FRM.07.00.04
6.	Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı İşletme İzleme Formu	FRM.07.00.05



<sup>1</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile Gelişen İşletmeler Piyasası KOBİ Destek Programının adı “Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı” olarak değiştirilmiştir.

<sup>2</sup> 08/07/2013 tarih ve 8800 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(1) Bu programın amacı; gelişme ve büyüme potansiyeline sahip küçük ve orta ölçekli işletmelerin, İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Gelişen İşletmeler Piyasasında yer alarak sermaye piyasalarından finansman temin etmelerini sağlamak için Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı tarafından uygulanacak Gelişen İşletmeler Piyasası KOBİ Destek Programı ile ilgili iş ve işlemlerin esaslarını düzenlemektir.

<sup>3</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(1) Bu programın amacı; gelişme ve büyüme potansiyeline sahip küçük ve orta ölçekli işletmelerin, Borsa İstanbul Gelişen İşletmeler Piyasasında yer alarak sermaye piyasalarından finansman temin etmelerini sağlamak için Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı tarafından uygulanacak Gelişen İşletmeler Piyasası KOBİ Destek Programı ile ilgili iş ve işlemlerin esaslarını düzenlemektir.

<sup>4</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Uygulama Esaslarının tamamı tanım kapsamında revize edilmiştir. Değişiklik öncesi:

a) Aracı kuruluş: 28/07/1981 tarihli ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanununda tanımlanan Türkiye sermaye piyasasında aracılık faaliyetinde bulunmaya Kanun ile yetkili kılınmış aracı kurum ve bankaları,

<sup>5</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiş olup takip eden tanım numaraları değiştirilmiştir.

<sup>6</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>7</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>8</sup> 08/07/2013 tarih ve 8800 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

ç) Gelişen İşletmeler Piyasası (GİP): 18.08.2009 tarih ve 27323 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Gelişen İşletmeler Piyasası Yönetmeliği ile çalışma esas ve kuralları belirlenen piyasayı;

<sup>9</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

e) Gelişen İşletmeler Piyasası (GİP): 18.08.2009 tarih ve 27323 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Borsa İstanbul (BİST) Gelişen İşletmeler Piyasası Yönetmeliği ile çalışma esas ve kuralları belirlenen piyasayı;

<sup>10</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>11</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

f) İşletmeden Sorumlu Personel: KOBİ Uzmanı, KOBİ Uzman Yardımcısı veya 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 38. maddesi hükümlerine göre üniversite öğretim üyelerinden KOSGEB’de görevlendirilen personeli,

<sup>12</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile bend kaldırılmıştır. Kaldırılan bend:

İşletme Yetkilisi: İşletmeyi her konuda temsil ve imza yetkisine sahip olan kişiyi,

<sup>13</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>14</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Uygulama Esaslarının tamamı tanım kapsamında revize edilmiştir. Değişiklik öncesi:

Hizmet Merkezi: KOSGEB Hizmet Merkezi Müdürlüklerini,

<sup>15</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>16</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>17</sup> 14/03/2013 tarih ve 3738 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:

i) KOSGEB Birimi: KOSGEB merkez ve taşra teşkilatında yer alan birimleri,

<sup>18</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>19</sup> 08/07/2013 tarih ve 8800 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

k) Piyasa Danışmanı: 18.08.2009 tarih ve 27323 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Gelişen İşletmeler Piyasası Yönetmeliği kapsamında yetkilendirilmiş olan, piyasa danışmanlığı görevini yerine getirebilecek olan şirketi,

<sup>20</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

Piyasa Danışmanı: 18.08.2009 tarih ve 27323 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan BİST Gelişen İşletmeler Piyasası Yönetmeliği kapsamında yetkilendirilmiş olan, piyasa danışmanlığı görevini yerine getirebilecek olan şirketi,

<sup>21</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

Piyasa danışmanlığı anlaşması: Paylarının GİP Listesine kabulü için başvuruda bulunan şirket ile piyasa danışmanı arasında tarafları temsile yetkili kişilerce imzalanan anlaşmayı,

<sup>22</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tanım eklenmiştir.

<sup>23</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile bend kaldırılmıştır. Kaldırılan bend:

Ticaret Şirketleri: Kollektif, komandit, anonim, limited ve kooperatif şirketlerini,

<sup>24</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(1) Programdan yararlanmak isteyen işletmenin KOSGEB Veri Tabanında yer alması ve ticaret şirketi statüsünde olması gerekir.

<sup>25</sup> 05/01/2017 tarih ve 224 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(2) KOSGEB Veri Tabanında yer almak isteyen işletme, [www.kosgeb.gov.tr](http://www.kosgeb.gov.tr) internet adresinden KOBİ Bilgi Beyannamesi ve KOBİ Bilgi Dokümanını doldurarak KOSGEB Veri Tabanına kaydını yapar. İşletme bu belgelere, işletme yetkilisi/yetkililerinin imza sirküleri/imza

beyannamesi, bağlı bulunduğu odadan alınmış Faaliyet Belgesi ve Ticaret/Esnaf Sicili Gazetesini ekleyerek Hizmet Merkezine teslim eder. İşletmelerin faaliyet konusu nedeniyle temin edemeyeceği belgeler istenmez.

<sup>26</sup> **05/01/2017 tarih ve 224 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:**

(3) Hizmet Merkezi tarafından gerekli inceleme yapılır. Başvurunun uygun bulunması halinde elektronik ortamda uygunluk teyidi verilerek işletmenin KOSGEB Veri Tabanına kaydı tamamlanır.

<sup>27</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(4) İşletme, güncel KOBİ Bilgi Beyannamesini her yıl Hizmet Merkezine teslim eder.

<sup>28</sup> **26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(5) KOSGEB Veri Tabanında yer alan ve Programdan yararlanmak isteyen işletme, Gelişen İşletmeler Piyasası KOBİ Destek Programı Başvuru Formu ile kayıtlı olduğu Hizmet Merkezine başvuru yapar.

<sup>29</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(5) KOSGEB Veri Tabanında yer alan ve Programdan yararlanmak isteyen işletme, Gelişen İşletmeler Piyasası KOBİ Destek Programı Başvuru Formunu [www.kosggeb.gov.tr](http://www.kosggeb.gov.tr) internet adresinden elektronik ortamda doldurup çıktısını alarak eki belgelerle birlikte ilgili Hizmet Merkezine başvuru yapar. Gelişen İşletmeler Piyasası KOBİ Destek Programı Başvuru Formunun her sayfası işletme tarafından kaşelenerek imzalanır.

<sup>30</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(6) Hizmet Merkezi, işletmenin KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği kapsamında yararlandığı program sayısına, işletmenin hukuki statüsüne, KOBİ Bilgi Beyannamesine ve KOSGEB Veri Tabanındaki aktif/pasif durumuna bakarak başvuruyu inceler. KOSGEB Veri Tabanında pasif durumda olan işletmenin başvurusu uygun bulunmaz.

<sup>31</sup> **14/03/2013 tarih ve 3738 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(7) Hizmet Merkezi başvuru sonucunu işletmeye yazı ile bildirir. Başvurusu uygun bulunan işletmeden Taahhütname alınır.

<sup>32</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(7) Hizmet Merkezi başvuru sonucunu işletmeye yazı ile bildirir. Başvurusu uygun bulunan işletmeden Taahhütname vermesi istenir. Taahhütname verme süresi, karar bildirim tarihinden itibaren 30 (otuz) gündür. Süresi içerisinde Taahhütname vermeyen işletmenin destek başvurusu reddedilmiş sayılır.

<sup>33</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile eklenen fıkra kabul edilmiş olup, takip eden fıkra numaraları değiştirilmiştir.**

<sup>34</sup> **14/03/2013 tarih ve 3738 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(8) Taahhütnamenin KOSGEB Biriminde kayda alındığı tarih itibarıyla destek süreci başlamış kabul edilir.

<sup>35</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(8) Taahhütnamenin Hizmet Merkezinde kayda alındığı tarih itibarıyla destek süreci başlamış kabul edilir.

<sup>36</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(1) Program kapsamında, işletmelerin sermaye piyasalarına açılmaları sürecinde;

<sup>37</sup> **08/07/2013 tarih ve 8800 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

İMKB Gelişen İşletmeler Piyasası Listesine kabul ücreti,

<sup>38</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile destek unsuru kaldırılmıştır. Kaldırılan destek unsuru:**

BIST Gelişen İşletmeler Piyasası Listesine kabul ücreti

<sup>39</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile destek unsuru eklenmiştir.**

<sup>40</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Bu Program kapsamında sağlanan desteğin toplam üst limiti 100.000 (Yüzbin) TL olup, destek unsurlarının üst limit ve oranları aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Destek Unsurları	Destek Üst Limiti (TL)	Destek Oranı (%)
Piyasa danışmanı danışmanlık hizmet bedeli (azami 2 yıl)	60.000	75
Bağımsız denetim hizmeti bedeli	20.000	75
SPK kurul kaydına alma ücreti	10.000	100
BIST Gelişen İşletmeler Piyasası Listesine kabul ücreti		
Merkezi Kayıt Kuruluşu masrafı	10.000	75
Aracı kuruluşa ödenecek aracılık komisyonu		

<sup>41</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:**

(1) Program kapsamında destek ödemeleri tek seferde yapılabileceği gibi üç aşamalı olarak da yapılabilir.

<sup>42</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:**

(2) İşletme bütün maliyetlere ilişkin olarak, GİP'de işlem görmeye başladıktan sonra tek seferde destek ödeme talebinde bulunabilir.

<sup>43</sup> **16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:**

(3) Aşamalı olarak destek ödeme talebi yapıldığı takdirde ödeme süreçleri aşağıda yer almaktadır;

a) SPK Kurul Kaydı başvurusu sonrasında yapılacak destek ödemeleri:

Bu kapsamda; SPK tarafından KOSGEB'e hitaben başvuru dosyasının yeterli olduğunu belirtir resmi yazısı ile piyasa danışmanı danışmanlık hizmet bedeli, bağımsız denetim hizmeti bedeli giderleri desteklenir. Bu aşamada piyasa danışmanı danışmanlık hizmet bedelinin % 75'i işletme tarafından piyasa danışmanına ödenen fatura üzerinden desteklenir. Bu miktar 40.000-TL'yi geçemez.

b) GİP Listesine kabulü sonrasında yapılacak destek ödemeleri;

Bu kapsamda; SPK kurul kaydına alma ücreti, BIST Gelişen İşletmeler Piyasası Listesine kabul ücreti ve Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKB) masrafı giderleri, Piyasa danışmanı danışmanlık hizmet bedeli ve varsa bağımsız denetim hizmeti bedeli giderleri, (a) bendindeki ödemeler dikkate alınarak aynı ya da farklı fatura/faturalar için destek ve oran limitleri dahilinde desteklenir.

c) GİP'de işlem görmeye başlamasından sonra yapılacak destek ödemeleri;

Bu kapsamda; aracı kuruluşa ödenecek aracılık komisyonu ve varsa bağımsız denetim hizmeti bedeli (a) ve (b) bentlerindeki ödemeler dikkate alınarak aynı ya da farklı fatura/faturalar için destek ve oran limitleri dahilinde desteklenir.

d) SPK, BİST, MKK başvuru ve kayıt ücretlerine ilişkin ödemelerde fatura kesmeyen kurumlar için ücretin ödendiğini gösterir dekont, belge olarak kabul edilir.

<sup>44</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(4) İşletme, uygun bulunan başvuruya ilişkin hizmet almını gerçekleştirerek ekte yer alan Gelişen İşletmeler Pazarı KOBİ Destek Programı Ödeme Talep Formu ve eki belgeleri Hizmet Merkezine sunar.

<sup>45</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>46</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>47</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>48</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>49</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>50</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>51</sup> 14/03/2013 tarih ve 3738 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(7) İlgili mevzuatında belirtilen limitlerin üzerinde vergi ve/veya SGK borcu bulunan işletmenin destek ödemesi yapılmaz. Ancak işletme tarafından mahsup dilekçesi verilmesi halinde, söz konusu borç destek tutarından mahsup edilerek ilgili kurum/kuruluşun banka hesabına, varsa kalan tutar işletmenin banka hesabına destek ödemesi olarak aktarılır.

<sup>52</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:

(1) İşletme, KOSGEB'e başvuru yaptığı aşamada herhangi bir ticaret şirketi statüsünde olabilir. Ancak destek ödeme sürecinde işletmenin anonim şirket statüsünde olması zorunludur.

<sup>53</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:

(2) İşletmenin, GİP listesinde yayınladığı tarihten 1 (bir) yıl sonrasına kadar GİP'te işlem görmemesi durumunda destek süreci sonlandırılır.

<sup>54</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:

(3) SPK tarafından işletmenin başvuru dosyasının yeterli olduğunun kabulünden önce KOSGEB'e destek başvurusu yapmak şartı ile destek başvurusu öncesinde yapılan giderler de destek kapsamındadır.

<sup>55</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile eklenen fıkra kabul edilmiş olup, takip eden fıkra numaraları değiştirilmiştir.

<sup>56</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:

(11) Destek konusu ile ilgili hizmet sağlayıcı tarafından işletme adına düzenlenen fatura aslının arka yüzüne, "Bu fatura bedelinin ..... TL'lik tutarı, KOSGEB tarafından geri ödemesiz destek olarak ödenmiştir." ibaresi yazılarak kaşelenip imzalanır. Faturanın aslı destek ödemesinin gerçekleşmesinden sonra işletmeye iade edilir.

<sup>57</sup> 26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(10) İşletme; sahip ve ortakları ile bunların eşinden, annesinden, babasından, çocuğundan ve bunların sahibi/ortaklığı olduğu işletmelerden destek kapsamında mal/hizmet satın alamaz. Böyle bir durumun tespit edilmesi halinde destek ödemesi yapılmaz.

<sup>58</sup> 14/03/2013 tarih ve 3738 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(11) Destek sürecinde işletmenin devri ve başka bir işletme ile birleşmesi durumunda, bu husus KOSGEB Birimince değerlendirilerek; destek sürecinin devamına veya sonlandırılmasına karar verilir.

<sup>59</sup> 08/07/2013 tarih ve 8800 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(12) Destek sürecinde işletmenin tasfiyesinin başlaması veya desteğin sonlandırılması halinde; destek süreci sonlandırılır.

<sup>60</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(17) Destek sürecinde işletmenin tasfiyesinin başlaması veya desteğin sonlandırılması halinde; destek süreci sonlandırılır. 16. ve 17. fıkra kapsamında destek süreci sonlandırılan işletmelere yapılan destek ödemeleri geri alınmaz.

<sup>61</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile eklenen fıkra kabul edilmiş olup, takip eden fıkra numaraları değiştirilmiştir.

<sup>62</sup> 26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(13) Aynı gider gerçekleşmesi için farklı kurum/kuruluşlardan ya da diğer KOSGEB Destek Programları kapsamında destek alınmaz.

<sup>63</sup> 26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>64</sup> 26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile fıkra kaldırılmıştır. Kaldırılan fıkra:

(14) Yasal faizin tahsil edilmesi gerektiği durumlarda, borcun muaccel hale geldiği tarihten itibaren yasal faiz hesaplanır.

<sup>65</sup> 26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(16) Bildirimler Tebliğat Kamununa uygun biçimde ve yazılı olarak yapılır.

<sup>66</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(16) İşletmelere tüm bildirimler yazılı olarak yapılır.

<sup>67</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile fıkra eklenmiştir.

<sup>68</sup> 26/09/2012 tarih ve 13146 sayılı OLUR ile değişiklik kabul edilmiştir. Değişiklik öncesi:

(1) Bu Uygulama Esasları kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda, Başkanlıkça uygulanan Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.

<sup>69</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile eklenen Geçici Madde kabul edilmiştir.

<sup>70</sup> 16/01/2018 tarih ve 567 sayılı OLUR ile tablo kaldırılmıştır.