



GENEL DESTEK PROGRAMI

BELGELENDİRME DESTEĞİ ÖDEME TALEP FORMU

KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI

..... MÜDÜRLÜĞÜNE

Müdürlüğünüz tarafından uygun bulunan **Belgelendirme Desteğine** ilişkin hizmet alımı ve kesin kabulü işlemleri tamamlanmış olup, ödemeye esas belgeleri yazımız ekindeyiz.

Destek ödemesinin aşağıda belirtilen banka hesabımıza yapılması, SGK ve/veya Vergi Borcumuzun bulunması halinde ise destek ödemesinden borcun mahsup edilmesi hususunda gereğini arz ederiz.

| | İŞLETME | VERGİ DAİRESİ | SGK İL MÜDÜRLÜĞÜ |
|----------------------------|---------|---------------|------------------|
| Vergi No/T.C. Kimlik No | | | |
| Adı | | | |
| Banka Adı | | | |
| Şube Adı ve Kodu | | | |
| IBAN No | | | |

İşletme Yetkilisi
Adı Soyadı
.../.../20.....
İmza, kaşe

EKLER:

1. Belgenin alındığı / alınacağı kurum / kuruluşun belge konusu ile ilgili olarak TÜRKAK tarafından verilmiş akreditasyon belgesi veya TÜRKAK'ın web sayfasından alınan çıktı (Hizmet Sağlayıcının TSE olması durumunda aranmaz)
2. İşletme adına düzenlenmiş fatura / fatura yerine geçen belge,
3. Fatura tutarının tamamının ödendiğini gösterir banka dekontu,
4. Destek kapsamında alınan belge,
5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı,