



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI	BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
İŞLİK DESTEĞİ		---
KİRA DESTEĞİ		<ol style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu2. Kira Kontratı3. Fatura / fatura yerine geçen belge (tüzel kişilikten kiralandığı takdirde)4. Kira ödemesine ait banka dekontu5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
MAKİNE-TEÇHİZAT, DONANIM, HAMMADDE, YAZILIM VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ DESTEĞİ	GERİ ÖDEMESİZ	<ol style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu2. Tespit Tutanağı (Uygulama Birimi tarafından hazırlanır)3. Hizmet sağlayıcı tarafından işletme adına düzenlenmiş fatura/fatura yerine geçen belge,4. İşletmeye ait katkı payı, vergi vb. farkların Hizmet sağlayıcıya ödendiğine veya akreditif hesabına yatırıldığına dair belge (Hizmet Sağlayıcıya ödeme yapılması durumunda),5. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu,6. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)7. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)8. İşletmenin Gayri Kabili Rücu akreditif açtırma talimatı ile birlikte Katkı Payını Banka hesabında bloke etmesine dair belge, akreditif işlemi



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI	BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
		<p> için banka teyit yazısı (Akreditifli alımlarda)</p> <p>9. Yerli Malı Belgesi (Makine ve teçhizatın yerli malı olması durumunda)</p> <p>10. Gümrük Beyannamesi (Makine, teçhizat, yazılım ve donanıma ilişkin yurt dışı alımlarda)</p>
GERİ ÖDEMELİ		<p>1. Destek Ödeme Talep Formu</p> <p>2. Tespit Tutanağı (Uygulama Birimi tarafından hazırlanır)</p> <p>3. Banka Teminat Mektubu/ KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubu</p> <p>4. Hizmet sağlayıcı tarafından işletme adına düzenlenmiş fatura/fatura yerine geçen belge,</p> <p>5. İşletmeye ait katkı payı, vergi vb. farkların Hizmet sağlayıcıya ödendiğine veya akreditif hesabına yatırıldığına dair belge (Hizmet Sağlayıcıya ödeme yapılması durumunda),</p> <p>6. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu,</p> <p>7. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi)</p>



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI	BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
		<p>halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>8. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)</p> <p>9. İşletmenin Gayri Kabili Rücu akreditif açtırma talimatı ile birlikte Katkı Payını Banka hesabında bloke etmesine dair belge, akreditif işlemi için banka teyit yazısı (Akreditifli alımlarda)</p> <p>10. Yerli Malı Belgesi (Makine ve teçhizatın yerli malı olması durumunda)</p> <p>11. Gümrük Beyannamesi (Makine, teçhizat, yazılım ve donanım ile ilişkin yurt dışı alımlarda)</p>
PERSONEL GİDERİ DESTEĞİ		<p>1. Destek Ödeme Talep Formu</p> <p>2. İstihdam edilecek personelin öğrenim düzeyini gösterir belge (Uygulama Birimi tarafından web servis ile bilgi temin edilememesi halinde işletme tarafından ilk ödeme talebinde KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>3. Üniversitelerin lisans programından bir yıl içinde mezun olabilecek durumdaki öğrenciler için Üniversiteden alınan durum bildirim yazısı,</p> <p>4. Girişimci ve/veya ortağının SGK/Bağkur'lu olduğunu gösterir belge (Girişimci ve/veya ortağının desteklenmesi halinde istenir)</p> <p>5. SGK Sigortalı Hizmet Listesi (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, web servis ile temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>6. Personele ait ücret bordrosu</p> <p>7. Personelin aylık ücretinin ödendiğine dair banka dekontu</p>



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI		BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
			<ol style="list-style-type: none">İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
PROJE GELİŞTİRME DESTEĞİ	Proje Danışmanlık Desteği	<ol style="list-style-type: none">Ar-Ge ve İnovasyon Programı Proje Geliştirme Destekleri Başvuru FormuDanışmanlık Hizmeti İş-Zaman PlanıÖğretim elemanının üniversite tarafından görevlendirildiğine dair belge/Teknoloji Geliştirme Bölgesinde işletmesi olduğunu gösterir belge (Danışmanlık hizmetinin Teknoloji Geliştirme Bölgesinde/Teknoloji Transfer Ofislerinde görevlendirilmiş öğretim elemanından alınması veya Teknoloji Geliştirme Bölgesinde işletmesi olan öğretim elemanından alınması durumunda istenir.)	<ol style="list-style-type: none">Destek Ödeme Talep Formuİşletme adına kesilmiş fatura/fatura yerine geçen belge (söz konusu hizmetin Üniversite tarafından Teknoloji Geliştirme Bölgesinde/Teknoloji Transfer Ofislerinde görevlendirilmiş öğretim elemanından alınması durumunda İşletme adına kesilmiş fatura/işletme tarafından düzenlenecek gider pusulası)Danışmanlık Hizmeti Sonuç RaporuFatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontuİşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI		BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
	Eğitim Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Ar-Ge ve İnovasyon Programı Proje Geliştirme Destekleri Başvuru Formu2. Eğitime katılacak işletme personelinin en son aylık döneme ait SGK Sigortalı Hizmet Listesi (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, web servis ile temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)	<ol style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu2. Eğitim Kurum/Kuruluşu tarafından katılımcıya verilen katılım/başarı belgesi veya sertifikası3. Eğitim Kurum/Kuruluşu tarafından işletme adına düzenlenmiş fatura/ fatura yerine geçen belge4. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu,5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
	Sınai ve Fikri Mülkiyet Hakları Desteği	<ol style="list-style-type: none">1.Ar-Ge ve İnovasyon Programı Proje Geliştirme Destekleri Başvuru Formu2.Patent Vekilinin Yetki Belgesi (Patent Vekilinden hizmet alınması durumunda)	<ol style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu,2. Patent Vekili ve/veya Sınai Mülkiyet Haklarına konu belgeyi veren kurum/kuruluş tarafından işletme adına düzenlenmiş fatura/ fatura yerine geçen belge,3. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu,4. Destek kapsamında alınan belge, (başvuru aşamasındaki ödemeler için istenmez), (Uygulama Birimi tarafından web servis ile bilgi temin edilememesi halinde işletme tarafından getirilecektir.)5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI	BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
Proje Tanıtım Desteği	1.Ar-Ge ve İnovasyon Programı Proje Geliştirme Destekleri Başvuru Formu 2.Reklam, tanıtım, broşür vb. hizmet alımlarının; süresi, miktarı, birim fiyatı gibi özelliklerini gösterir bilgi ve belge (sözleşme gibi)	1. Destek Ödeme Talep Formu 2. İşletmenin destek kapsamında hazırlanmış olduğu tanıtım materyallerinden birer adet örnek çıktı 3. İşletme adına kesilmiş fatura/fatura yerine geçen belge 4. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu 5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.) 6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
Yurtiçi ve Yurt Dışı Kongre/Konferans / Fuar Ziyareti/ Teknolojik İşbirliği Ziyareti	1.Ar-Ge ve İnovasyon Programı Proje Geliştirme Destekleri Başvuru Formu 2.Yurtiçi/yurt dışı muhatap kuruluşan davet yazısı (teknolojik işbirliği ziyareti için istenir) 3. Kongre/Konferans/ Fuar Ziyareti için ilgili etkinliğin yeri ve tarihlerini gösterir belge/tanıtım materyali 4.İşletmenin SGK Sigortalı Hizmet Listesi (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, web servis ile temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)* <i>*(Programa katılacak kişi/kişilerin işletme sahip ve ortakları olması durumunda bu belge eklenmeyecektir.)</i>	1. Destek Ödeme Talep Formu, 2. İşletme tarafından destek kapsamında alınan hizmetlere ilişkin fatura/fatura yerine geçen belge 3. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu, 4. Yurt dışı iş gezisine ilişkin olarak yurtdışına giriş-çıkış yapıldığını gösterir pasaport ilgili sayfalarının fotokopisi 5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.) 6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
Test-Analiz ve Belgelendirme Desteği	1.Ar-Ge ve İnovasyon Programı Proje Geliştirme Destekleri Başvuru Formu 2.Hizmetin alınacağı kurum/kuruluşun konu ile ilgili akreditasyon belgesi (hizmet sağlayıcının kamu kuruluşu veya üniversite olması halinde istenmez)	1. Destek Ödeme Talep Formu 2. İşletme tarafından destek kapsamında alınan hizmetlere ilişkin fatura/fatura yerine geçen belge 3. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu, 4. Laboratuardan alınan test-analiz



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

AR-GE İNOVASYON PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI	BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
		<ul style="list-style-type: none">kalibrasyon raporu5. Ürün belgesi (Uygulama Birimi tarafından web servis ile bilgi temin edilememesi halinde işletme tarafından getirilecektir.)6. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)7. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
BAŞLANGIÇ SERMAYESİ DESTEĞİ		<ul style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu,2. Destek kapsamında alınan mal/hizmetlere ilişkin işletme adına düzenlenmiş fatura/fatura yerine geçen belge,3. Destek kapsamında alınan ofis donanımına ilişkin Tespit Tutanağı (Uygulama Birimi tarafından hazırlanır)4. Fatura/fatura yerine geçen belge tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu (İşletme kuruluş giderleri için resmi kurum/kuruluşlara yapılan ödemelerde, ödemenin banka yoluyla yapılmaması durumunda banka dekontu aranmaz),5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

ENDÜSTRİYEL UYGULAMA PROGRAMI

Not-1: Destek Başvuru Formları ile Destek Ödeme Talep Formları KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanacaktır. Başvuru ve Ödemeye ilişkin ekler taranarak KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden ilgili başvuruya/ödemeye eklenmelidir.

Not-2: Uygulama Birimi tarafından sağlanacak belgelerin eklenmesine gerek yoktur.

Not-3: Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubunun Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.

DESTEK ADI	BAŞVURU BELGELERİ	ÖDEME BELGELERİ
KİRA DESTEĞİ		<ol style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu2. Kira Kontratı3. Fatura / fatura yerine geçen belge (tüzel kişilikten kiralandığı takdirde)4. Kira ödemesine ait banka dekontu5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)6. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)
MAKİNE-TEÇHİZAT, DONANIM, SARF MALZEMESİ, YAZILIM VE TASARIM GİDERLERİ DESTEĞİ	GERİ ÖDEMESİZ	<ol style="list-style-type: none">1. Destek Ödeme Talep Formu2. Tespit Tutanağı (Uygulama Birimi tarafından hazırlanır)3. Hizmet sağlayıcı tarafından işletme adına düzenlenmiş fatura/fatura yerine geçen belge,4. İşletmeye ait katkı payı, vergi vb. farkların Hizmet sağlayıcıya ödendiğine veya akreditif hesabına yatırıldığına dair belge (Hizmet Sağlayıcıya ödeme yapılması durumunda),5. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu,6. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)7. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)8. İşletmenin Gayri Kabili Rücu akreditif açtırma talimatı ile birlikte Katkı Payını Banka hesabında bloke etmesine dair belge, akreditif işlemi için banka teyit yazısı (Akreditifli alımlarda)



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

			<p>9. Yerli Malı Belgesi (Makine ve teçhizatın yerli malı olması durumunda)</p> <p>10. Gümrük Beyannamesi (Makine, teçhizat, yazılım ve donanıma ilişkin yurt dışı alımlarda)</p>
	GERİ ÖDEMELİ		<p>1. Destek Ödeme Talep Formu</p> <p>2. Tespit Tutanağı (Uygulama Birimi tarafından hazırlanır)</p> <p>3. Banka Teminat Mektubu/ KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubu</p> <p>4. Hizmet sağlayıcı tarafından işletme adına düzenlenmiş fatura/fatura yerine geçen belge,</p> <p>5. İşletmeye ait katkı payı, vergi vb. farkların Hizmet Sağlayıcıya ödendiğine veya akreditif hesabına yatırıldığına dair belge (Hizmet Sağlayıcıya ödeme yapılması durumunda),</p> <p>6. Fatura tutarının ödendiğini gösterir banka dekontu,</p> <p>7. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>8. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)</p> <p>9. İşletmenin Gayri Kabili Rücu akreditif açtırma talimatı ile birlikte Katkı Payını Banka hesabında bloke etmesine dair belge, akreditif işlemi için banka teyit yazısı (Akreditifli alımlarda)</p> <p>10. Yerli Malı Belgesi (Makine ve teçhizatın yerli malı olması durumunda)</p> <p>11. Gümrük Beyannamesi (Makine, teçhizat, yazılım ve donanıma ilişkin yurt dışı alımlarda)</p>
	PERSONEL GİDERİ DESTEĞİ		<p>1. Destek Ödeme Talep Formu</p> <p>2. İlk ödeme talebinde İşletmeye ait taahhütname onay tarihinden önceki son 4 aylık SGK Sigortalı Hizmet Listesi (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, web servis ile temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)*</p> <p><i>*Yeni kurulmuş işletmelerden istenmez.</i></p> <p>3. İstihdam edilecek personelin öğrenim düzeyini gösterir belge (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, web servis ile temin edilememesi</p>



AR-GE, İNOVASYON VE ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

TABLO 1 - DESTEK BAŞVURU VE ÖDEME BELGELERİ TABLOSU

		<p>halinde işletme tarafından ilk ödeme talebinde KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>4. İlk ödeme talebinde İşe Giriş Bildirgesi (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, web servis ile temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>5. Personele ait ücret bordrosu</p> <p>6. Personelin aylık ücretinin ödendiğine dair banka dekontu</p> <p>7. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacak olup, temin edilememesi halinde işletme tarafından KOBİ Bilgi Sistemine yüklenecektir.)</p> <p>8. İşletmenin Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Uygulama Birimi tarafından sağlanacaktır.)</p>
--	--	--