



**GENEL DESTEK PROGRAMI**  
**DANIŞMANLIK DESTEĞİ ÖDEME TALEP FORMU**  
**KOSGEB ..... MÜDÜRLÜĞÜNE**

Müdürlüğünüz tarafından uygun bulunan **Danışmanlık Desteğine** ilişkin hizmet alımı ve kesin kabulü işlemleri tamamlanmış olup, ödemeye esas belgeleri yazımız ekindedir.

Destek ödemesinin aşağıda belirtilen banka hesabımıza yapılması, SGK ve/veya Vergi Borcumuzun bulunması halinde ise destek ödemesinden borcun mahsup edilmesi hususunda gereğini arz ederiz.

***“Bu Ödeme Talep Formu ..... tarafından ..../..../20.... tarihinde KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanmıştır.”***

	İŞLETME	VERGİ DAİRESİ	SGK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Vergi No/T.C. Kimlik No			
Adı			
Banka Adı			
Şube Adı ve Kodu			
IBAN No			

**EKLER:**

1. Danışmanlık Hizmeti Sonuç Raporu,
2. Danışmanlık Kurum/Kuruluşunun TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi/KOBİ Danışmanı Mesleki Yeterlilik Belgesi
3. İşletme adına düzenlenmiş fatura / fatura yerine geçen belge,
4. Fatura tutarının, KOBİ Danışmanına / Danışmanlık Kurumuna / Kuruluşuna ödendiğini gösterir banka dekontu,
5. İşletmenin SGK Borcu Yoktur Yazısı,