### KURUCU VE İŞ GELİŞTİRME MERKEZİ / TEKNOLOJİ GELİŞTİRME MERKEZİ

|  |
| --- |
| Kurucu Adı: |
| İş Geliştirme Merkezi/Teknoloji Geliştirme Merkezi Adı: |

## İŞLETİCİ KURULUŞA AİT BİLGİLER

|  |
| --- |
|  |
| **2.1. İşletici Kuruluşun Adı** *(Ticari Unvanı):* |
| **2.2. Planlanan/Mevcut Ortakları ve Payları:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ortak kurum/kuruluş adı | Payı (%) | Sermaye Yapısı (TL) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Toplam**  |  |  |

 |

### İŞGEM/TEKMER’İN KURULUŞ AMACI, MİSYONU VE HEDEFLERİ

|  |
| --- |
|  |
| 3.1. Kuruluş Amacı*(Bu bölümde; bölgede İŞGEM/TEKMER neden gerekli olduğu, kuruluş temasında faaliyet gösterecek bölge girişimcilerine yönelik ne gibi katkılar sağlayacağı, girişimcilerin/işletmelerin neden bu yapıyı tercih edeceği, girişimcilere/işletmelere daha hızlı, iyi, kolay, verimli neler sağlanacağı gibi bilgilere yer verilecektir.)* |
| 3.2. Misyon  |
| 3.3. Hedefler *(1, 3 ve 5 yıllık projeksiyonlardan bahsedilecek olup, hedeflere ulaşmak için yürüteceğiniz faaliyetleri açıklayınız)* |
| **3.4. Rekabet** *(İŞGEM/TEKMER’in kurulması planlanan ilde daha önceden kurulan kuluçka merkezi/İŞGEM/TEKMER vb. yapıların olması durumunda farklılıkları, diğerlerine göre fiyat, sağlanacak hizmet, yer gibi avantajlara yer verilecektir.)* |

### İŞGEM/TEKMER’E SAĞLANACAK KATKILAR

|  |
| --- |
|  |
| 4.1. Kurucu ve ortakların İŞGEM/TEKMER’e sağlayacağı katkılar 4.2. Diğer tarafların İŞGEM/TEKMER’e sağlayacağı katkılar 4.3. Yapılacak işbirlikleri, sağlanacak katkılar (yerel, ulusal, uluslararası)* *Bölgede yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki potansiyel iş ağları, yatırımcılar, hızlandırıcılar, üniversiteler, mentörler vb.*
* *Girişimcilere/İşletmelere yönelik Ar-Ge, teknoloji ve inovasyon faaliyetler vb.*

*…**bilgilere yer verilecektir.* |

### YÖRE BİLGİLERİ

|  |
| --- |
|  |
| 5.1. İŞGEM/TEKMER’in bulunduğu/kurulacağı il/ilçenin;* *Nüfusu*
* *KOBİ Sayısı ve Sektörel Dağılımı*
* *Son 3 (üç) Yılda Firmaların Açılma/Kapanma Sayıları*
* *KOBİ’lere Yönelik Eğitim/Danışmanlık Hizmetlerinin Mevcut Durumu*
* *KOBİ’lerin Finansmana Erişim Durumu*

*…**vb. bilgilere yer verilecektir.* 5.2. Merkezin bulunduğu/kurulacağı yörede, **İŞGEM/TEKMER teması** olarak belirlenen alanlarda; * *Mevcut KOBİ sayısı*
* *Sektör liderleri hakkında bilgi*
* *Üniversitelerin, Mesleki Eğitim Kurumlarının İlgili Faaliyetleri*
* *Eğitim/Danışmanlık Hizmetlerinin Mevcut Durumu*
* *Finansmana Erişim*
* *Kamu kurumlarının ve sivil toplum kuruluşlarının faaliyetleri*

*…**vb. bilgilere yer verilecektir.*5.3. Yöre Bilgileri bölümünde yer verilen bilgilerin İŞGEM/TEKMER açısından yorumlanarak yöreye ve temaya sağlayacağı katkılar (ekonomik, sosyal, toplumsal vb.) |

### YER VE FİZİKİ YAPI

|  |
| --- |
|  |
| 6.1. İŞGEM/TEKMER’in Konut Merkezlerinden Ulaşım Durumu*(Girişimcilerin, işletmelerin ve müşterilerinin erişilebilirliğini açıklayınız)*6.2. Fiziki Yapının Seçim Nedeni, Avantajları ve Dezavantajları6.3. Toplam Kullanım Alanı Bilgileri

|  |  |
| --- | --- |
| Toplam Kapalı Alan (m2) |  |
| Toplam Açık Alan (m2) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alan Adı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** |
| Yönetim Ofisi |  |  |
| KOSGEB Ofisi |  |  |
| İşlikler |  |  |
| Çapa Firmalar İçin İşlik |  |  |
| Girişimci/İşletme İçin Çalışma Alanı (İşlikler hariç açık ofis gibi) |  |  |
| Toplantı Salonu |  |  |
| Etkinlik Alanı |  |  |
| Eğitim Salonu |  |  |
| Ortak Kullanıma Yönelik Makine-Teçhizat ve Yazılım İçin Alan |  |  |
| Mutfak |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| TOPLAM |  |  |

6.4. Altyapısı*(Elektrik, Telefon, Su, Isınma, İnternet, depo, otopark…)*6.5. Fiziki Yapının Mülkiyet/Tahsis Durumu ve Kullanım Şartları |

### HEDEF KİTLE

|  |
| --- |
|  |
| 7.1. İŞGEM/TEKMER Teması Olarak Belirlenen Alan/Alanlarındaki Girişimci Grubu/Gruplarının* *Nitelikleri*
* *İhtiyaçları/talepleri*
* *Talep ettikleri/ihtiyaç duydukları işyeri özellikleri*
* *Lisans/izin/yasal zorunlulukları*
* *Ortak kullanıma yönelik makine-teçhizat ve yazılım ihtiyaçları/talepleri*

*…**vb. bilgilere yer verilecektir.*7.2. Girişimci/İşletme Kabul Kriterleri *(Girişimci/işletmelerin seçim kriterleri ve yöntemine ilişkin bilgilere yer verilecektir.)*7.3. Girişimci/İşletme Mezuniyet Kriterleri *(Başarılı girişimci/işletmelerin mezuniyetine ilişkin kriterler ve yöntemine ilişkin bilgilere yer verilecektir.)*7.4. Girişimci/İşletme Çıkartma Kriterleri *(İŞGEM/TEKMER’de bulunmanın katkı sağlamadığı girişimci/işletmelerin çıkışlarına ilişkin prosedür burada açıklanacaktır.)*7.5. Çapa İşletmelerin Nitelikleri, İŞGEM/TEKMER’de Yer Alma Nedenleri |

### YÖNETİM VE ORGANİZASYON YAPISI

|  |
| --- |
|  |
| 8.1. İŞGEM/TEKMER Yöneticisinin* *Adı*
* *Eğitim Durumu*
* *İşe Başlama Tarihi*
* *İş Deneyimi,*
* *KOBİ’lere İlişkin Deneyimi*
* *İŞGEM/TEKMER Temasına İlişkin Deneyimi*
* *Net Aylık Ücreti, İŞGEM/TEKMER’e Maliyeti*

8.2. Diğer Personelin * *İş Tanımları*
* *Nitelikleri*
* *İşe Başlama Tarihleri*
* *İŞGEM Temasına İlişkin Deneyimleri*
* *Net Ücretleri, İŞGEM/TEKMER’e maliyeti*

8.3. İşletici Kuruluş Yönetim Kurulu * Üyeleri
* Üyelerin İŞGEM/TEKMER’e ve girişimcilere sağlayacağı katkı

*(mentörlük, koçluk, finansmana erişim, ağlara erişim gibi)** Yetki ve Görevleri

*(İŞGEM/TEKMER’in kuluçka faaliyetleri hakkında genel farkındalık yaratma ve girişimcileri yönlendirme ve benzeri görevler açıklanacaktır)** Toplanma Sıklığı ve Toplantı Kayıtlarının Nasıl Tutulacağı

8.4. İŞGEM/TEKMER İcra Komitesi Üyeleri * Üyeleri *(İŞGEM/TEKMER’in vizyonunu paylaşan ve misyonunu yerine getirmesine yardımcı olabilecek kişi ve kuruluşlardan en az 3 üyeden oluşmalıdır)*
* Üyelerin İŞGEM/TEKMER’eve girişimcilere sağlayacağı katkı

*(Genel rehberlik, potansiyel fon kaynakları, ağlara erişim gibi)** Yetki ve Görevleri

*(Girişimci/işletme kabulü/mezuniyeti, yönetici değişikliği, personel seçimi veya değişimi vb.)** Toplanma Sıklığı ve Toplantı Kayıtlarının Nasıl Tutulacağı
 |

### TANITIM PLANI

|  |
| --- |
|  |
| 9.1. Girişimcilere/işletmelere nasıl ulaşacaksınız?9.2. Girişimcilere ulaşmanıza yardımcı olacak stratejik ittifaklarınız olacak mı? Muhtemel ortaklar kimler olabilir?9.3. İŞGEM/TEKMER’in detaylı tanıtım faaliyetleri nelerdir? *(İŞGEM/TEKMER’in için planlanan tüm tanıtım faaliyetlerinin beş yıllık projeksiyon ile detaylı olarak (gerçekleştirilecek faaliyetler, beklenen faydaları, bu faaliyetlerin kimler tarafından gerçekleştirileceği) belirtiniz. )*  |

### İŞGEM/TEKMER’DE SUNULACAK HİZMETLER VE BEDELLERİ

|  |
| --- |
|  |
| 10.1. Yöredeki Rayiç Kira Bedelleri10.2. Girişimcilere/İşletmelere Uygulanacak Kira Bedeli, Artış Oranları, Destekleme Oranları*(İşlik/çalışma alanı için ayrı ayrı belirtilecektir.)*10.3. Ortak Kullanım Hizmetleri (*temizlik/güvenlik de dâhil olmak üzere*) ve Kullandırma Koşulları10.4. Ortak Kullanıma Yönelik Makine-Teçhizat ve Yazılım ve Kullandırma Koşulları10.5. Eğitim/Danışmanlık Hizmetleri, Nitelikleri ve Bedelleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Gider Türü** (Eğitim/ Danışmanlık) | **Hizmetin Adı/ Konusu** | **Hizmeti Veren**(İdari Personel/ Hizmet Sağlayıcı) | **Süre**  | **Tahmini Tutar**(KDV Hariç TL) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

10.6. Organizasyon Hizmetleri ve Bedelleri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Hizmetin Adı/ Konusu** | **Amacı**  | **Süre** | **Tahmini Tutar****(KDV Hariç TL)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

10.7. Tanıtım Hizmetleri ve Bedelleri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Hizmetin Adı/ Konusu** | **Amacı**  | **Süre** | **Tahmini Tutar****(KDV Hariç TL)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

10.8. Finansmana/İşbirliği Ağlarına/Destek Mekanizmalarına Erişim ve İŞGEM/TEKMER Girişimcilerine/İşletmelerine Sağlanacak Avantajlar10.9. Girişimcilere/İşletmelere Sağlanacak Diğer Hizmetler ve Avantajlar*(muhasebe, avukatlık, ofis hizmetleri vb.)*10.10. Girişimcilerin/İşletmelerin ön kuluçka, kuluçka ve kuluçka sonrası aşamaları için Sağlanacak Hizmetler ve Avantajlar |

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |
| --- |
|  |
| İŞGEM/TEKMER’in ve girişimcilerinin/işletmelerinin performans göstergelerini açıklayınız. * Doluluk oranı

*(Beş yıl boyunca hedeflenen yıllık doluluk oranları)** Tanıtım performansı

*(Tanıtım faaliyetleri sonucunda hedeflenen başvuru sayısı, kabul edilen girişimci/işletme sayısı gibi)** Hizmet performansı

*(Sağlanan hizmetlerin etkinliğine ilişkin girişimciler/işletmelere uygulanacak anketler, yüz yüze görüşme, toplantı gibi faaliyetler, şikâyetlerin izlenmesi gibi)** Ortak kullanım alanları ve makine-ekipman kullanma performansı

*(Toplantı salonları* gibi *ortak alanların ve makine-ekipman kullanımının izlenmesi, kaydının tutulması gibi)** Girişimcilerin/İşletmelerin gelişimini ölçmeye yönelik araçlar ve performans göstergeleri

(*Planlama, iş genişletme veya yeni iş olanakları yaratma potansiyellerinin temel kontrollerle belirli aralıklarla izlenmesi gibi)** Mezunlarını izleme-ölçmeye yönelik araçlar ve performans göstergeleri

*(Girişimcilerin şirketleşmesi, işletmelerin yatırım alması, ciro artışı, istihdam artışı, ihracat yapması gibi)*  * Belirtmek istediğiniz Diğer performans göstergeleri (*varsa*)
 |

### İŞ MODELİ VE GELİR KAYNAKLARI

|  |
| --- |
|  |
| 12.1. İŞGEM/TEKMER’inGelir Kaynakları |
| 12.2. Beş Yıl İçin Kira Geliri Öngörüleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl |
| İşletme Sayısı |  |  |  |  |  |
| Dolu İşlik Sayısı |  |  |  |  |  |
| Dolu İşlik Alanı (m2) |  |  |  |  |  |
| Toplam Kira Geliri (TL) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl |
| Girişimci Sayısı |  |  |  |  |  |
| Dolu Çalışma Alanı (m2) |  |  |  |  |  |
| Toplam Kira Geliri (TL) |  |  |  |  |  |

**12.3. Beş Yıl İçin Hizmet Bedeli Öngörüleri**

|  |  |
| --- | --- |
| Verilecek Hizmet | Hizmetlerden Elde Edilecek Gelir  |
| 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Toplam Kira Geliri (TL) |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| YIL | Toplam Gelir (Kira ve Hizmet) |
| 1. Yıl |  |
| 2. Yıl |  |
| 3. Yıl |  |
| 4. Yıl |  |
| 5. Yıl |  |

 |

## BEŞ YIL İÇİN GELİR-GİDER TAHMİNLERİ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GELİRLER/GİDERLER (TL)** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. Yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** |
|  |  |  |  |  |  |
| **(A) İŞGEM/TEKMER GİDERLERİ**  |  |  |  |  |  |
| Şirket kuruluş  |  |  |  |  |  |
| Tadilat ve altyapı  |  |  |  |  |  |
| Ofis Donanım  |  |  |  |  |  |
| Kira  |  |  |  |  |  |
| Personel  |  |  |  |  |  |
| Haberleşme  |  |  |  |  |  |
| Organizasyon  |  |  |  |  |  |
| Tanıtım |  |  |  |  |  |
| Elektrik  |  |  |  |  |  |
| Su |  |  |  |  |  |
| Yakıt  |  |  |  |  |  |
| Eğitim ve danışmanlık |  |  |  |  |  |
| Ortak kullanıma yönelik makine teçhizat ve yazılım |  |  |  |  |  |
| Sigorta |  |  |  |  |  |
| Vergi |  |  |  |  |  |
| Diğer giderler |  |  |  |  |  |
| ….\* |  |  |  |  |  |
| **(A) TOPLAM**  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **(B) İŞGEM/ TEKMER GELİRLERİ** |  |  |  |  |  |
| Kira bedelleri |  |  |  |  |  |
| Danışmanlık ve eğitim |  |  |  |  |  |
| Ortak kullanıma yönelik makine teçhizat ve yazılım  |  |  |  |  |  |
| Organizasyon |  |  |  |  |  |
| Yatırım ortaklığı |  |  |  |  |  |
| KOSGEB desteği |  |  |  |  |  |
| Diğer gelirler\* |  |  |  |  |  |
| ….\* |  |  |  |  |  |
| **(B) TOPLAM**  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  **(A-B) GELİR GİDER FARKI** |  |  |  |  |  |

*\*İçeriğini açıklayınız*

../../….

Yetkilendirilen Kişinin Adı Soyadı

İmza

*Not: İş planının her sayfası yetkilendirilmiş kişi tarafından imzalanacaktır.*