



İŞGEM/TEKMER DESTEK PROGRAMI FAALİYET RAPORU

KOSGEB MÜDÜRLÜĞÜNE

İŞGEM/TEKMER Destek Programı kapsamında aşağıda belirtilen giderlerin; eksiksiz olarak gerçekleştirildiğini/ alındığını, vadeli işlemler dâhil olmak üzere ödemesinin tamamının ya da katkı payının tamamının ödendiğini, yapılan tüm ödemelerin bankacılık enstrümanları ile yapıldığını, gider gerçekleştirmelerini ispatlayıcı belgelerin tarafımızca muhafaza edildiğini ve KOSGEB tarafından talep edilmesi durumunda eksiksiz olarak sunulacağını beyan ve taahhüt ederim. Ödemeye esas belgeler yazımız ekindedir.

Destek ödemesinin aşağıda belirtilen banka hesabına yapılması, SGK ve/veya vergi borcumuzun bulunması halinde ise destek ödemesinden borcun mahsup edilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Destek ödemesinin aşağıda belirtilen:

Banka hesabımıza (SGK ve/veya vergi borcumuzun bulunması halinde ise destek ödemesinden borcun mahsup edilmesine)

	İŞLETİCİ KURULUŞ	VERGİ DAİRESİ	SGK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Vergi No			
Adı			
Banka Adı			
Şube Adı ve Kodu			
IBAN No			

Hizmet Sağlayıcının banka hesabına*

	HİZMET SAĞLAYICI**
Vergi No/T.C. Kimlik No (Şahıs İşletmeleri İçin)	
Adı	
Banka Adı	
Şube Adı ve Kodu	
IBAN No	

* İşletici Kuruluşun ilgili mevzuatta belirtilen limitlerin üzerinde vergi ve/veya SGK borcunun olmadığı durumda burası seçilebilecektir.

**Birden fazla Hizmet Sağlayıcıya ödeme yapılacak ise yukarıdaki tablo her bir hizmet sağlayıcı için çoğaltılacaktır.

yapılması hususunda gereğini arz ederiz.

“Bu Faaliyet Raporu tarafından/..../2... tarihinde KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanmıştır.”

EKLER:

- 1- Destek kapsamında alınan mal/hizmetlere ilişkin işletici kuruluş adına düzenlenmiş fatura veya fatura yerine geçen belge
- 2- Fatura/fatura yerine geçen belgenin ödendiğini gösteren banka dekontu ve/veya diğer ödeme belgeleri
- 3- Teminat/Kefalet Mektubu (Geri ödemeli destek talep edildiyse sunulacaktır)



İŞGEM/TEKMER DESTEK PROGRAMI FAALİYET RAPORU

1. İŞGEM/TEKMER BİLGİLERİ

İŞGEM/TEKMER Adı	
İşletici Kuruluş Adı	
İşletici Kuruluş Vergi Numarası	
Sözleşme Tarihi	
Taahhütname Tarihi	
İzleme Türü	<input type="checkbox"/> Program Süresince İzleme <input type="checkbox"/> Program Sonrasında İzleme
İzleme Dönemi	GG/AA/YYYY- GG/AA/YYYY
Faaliyet Rapor No	XX. RAPOR
İŞGEM/TEKMER Yöneticisi Adı	

Girişimci Sayısı	(Sistemden veri çekilecektir.)
İşletme Sayısı	(Çapa işletmeler hariç)
Çapa İşletme Sayısı	(Sistemden veri çekilecektir.)
İşlik Sayısı	(Sistemden veri çekilecektir.)
Dolu İşlik Sayısı	(Sistemden veri çekilecektir.)
Dolu İşlik Alanı (Çapa işletmeler hariç) (A)	(Sistemden veri çekilecektir.)
Çapa işletmelere tahsis edilen işlik alanı (B)	(Sistemden veri çekilecektir.)
Toplam İşlik Alanı (Boş işlikler dâhil) (C)	(Sistemden veri çekilecektir.)
Doluluk Oranı ((A+B)/C)	
Çapa işletmelere tahsis edilen işlik oranı (B/C)	

2. FAALİYET PLANI

Sıra No*	Başlangıç Tarihi (Ay-Yıl)	Bitiş Tarihi (Ay-Yıl)	Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu
1				<input type="checkbox"/> Gerçekleşti <input type="checkbox"/> Kısmen Gerçekleşti <input type="checkbox"/> Gerçekleşmedi
2				
...				

* Başvuru Formundaki Faaliyet Planındaki yıllık faaliyet dönemi için belirtilen faaliyetler bu alana yazılacaktır. Her faaliyet dönemi için ilgili dönemi temsil eden rakam yazılacaktır.

Gerçekleşen faaliyetler:

(Detaylı bilgi veriniz)

Kısmen gerçekleşen faaliyetler ve gerekçesi:

(Detaylı bilgi veriniz)

Gerçekleşmeyen faaliyetler ve gerekçesi:

(Detaylı bilgi veriniz)

TEKMER İşletici Kuruluşu için varsa işbirliği sözleşmesi kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler:

(Detaylı bilgi veriniz)

İŞGEM/TEKMER İcra Komitesi toplantı tarihleri ve kararları:

(Detaylı bilgi veriniz)

Fiziki yapı, kira/tahsis ile ilgili değişiklik olduysa açıklayınız:

(Detaylı bilgi veriniz)

Ortak kullanıma yönelik makine-teçhizat ve yazılımın kullanım istatistikleri:

(İŞGEM/TEKMER girişimcisi/işletmesi veya diğer işletmelerin kullanma durumu gibi bilgilere yer verilecektir.)

3. İZLEME DÖNEMİNDE KOSGEB'DEN TALEP EDİLEN DESTEKLER

3.1. MOBİLYA VE DONANIM TABLOSU

Gider ID	Gider Adı	Asgari Teknik Özellikler	Miktarı	Birimi (Adet vb.)	Birim Fiyatı (KDV Hariç TL)	Ödeme Türü	Hizmet Sağlayıcı Adı	Tutar (KDV Hariç TL)
						<input type="checkbox"/> İşletici Kuruluşun Banka hesabına <input type="checkbox"/> Hizmet Sağlayıcıya		
....								
TOPLAM								

Açıklamalar (varsa):

3.2. ORTAK KULLANIMA YÖNELİK MAKİNE TEÇHİZAT VE YAZILIM TABLOSU

Gider ID	Gider Adı	Asgari Teknik Özellikler	Miktar	Birimi (adet vb.)	Birim Fiyatı (KDV Hariç TL)	Ödeme Türü	Hizmet Sağlayıcı Adı	Yerli Malı Belgesi	Tutar (KDV Hariç TL)	
									Geri Ödemesiz	Geri Ödemeli
						<input type="checkbox"/> İşletici Kuruluşun Banka hesabına <input type="checkbox"/> Hizmet Sağlayıcıya		<input type="checkbox"/> Var Belge no:..... <input type="checkbox"/> Yok		
...										
TOPLAM										

Açıklamalar (varsa): Ortak Kullanıma Yönelik Makine Teçhizat ve Yazılımın kullanılması ve bu kapsamda teknik personelin ilgili dönemdeki faaliyetlerine ilişkin bilgi verilecektir.

3.3. PERSONEL TABLOSU

Sıra No	Personelin Adı	Unvanı (Yönetici/ Uzman/ Teknik/ Temizlik/ Güvenlik)	İzleme Döneminde Gerçekleştirdiği Faaliyetler *	Net Ücreti (TL)
1				
...				
Toplam				

*Temizlik/Güvenlik personeli için bu sütun doldurulmayacaktır.

Beyaz Yaka Personel Sayısı:	(Sistemden veri çekilecektir.)
Mavi Yaka Personel Sayısı:	(Sistemden veri çekilecektir.)
Toplam Personel Sayısı:	(Sistemden veri çekilecektir.)

Açıklamalar (varsa):

3.4. EĞİTİM, DANIŞMANLIK, ORGANİZASYON VE TANITIM FAALİYETLERİ

Her bir faaliyet için ilgili tablolar çoğaltılacaktır.

3.4.1. EĞİTİM TABLOLARI

Eğitimin tedarik türü*	<input type="checkbox"/> Uzman Personel <input type="checkbox"/> Hizmet Sağlayıcı
Eğitim Kuruluşu Adı	
Adresi	
Vergi No	
Telefon No / Faks No / e-posta	
Eğitim Programının Adı	
Eğitim Programının Konusu	
Eğitim Programının Türü	<input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Girişimcilere/İşletmelerine Yönelik Eğitim <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Personeline Yönelik Eğitim
Eğitim Hizmet Bedeli - KDV Hariç (TL)	
Eğitim Hizmet Süresi (saat)	
Eğitim Hizmeti Başlama-Bitiş Tarihi	
Eğitmen Adı Soyadı	
Eğitmen TC Kimlik No	
Eğitmenin İletişim Bilgileri (Telefon No/e-posta)	

*Eğitimin tedarik türü "Uzman Personel" seçildiğinde Eğitim Kuruluşu ile ilgili bölümler ve Eğitim Hizmet Bedeli satırı doldurulmayacaktır.

Sıra No	Katılımcı Adı, Soyadı	TC Kimlik No	İşletme Vergi No	Katılımcı Türü
1				<input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER İşletmesi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Girişimcisi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Personeli
2				<input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER İşletmesi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Girişimcisi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Personeli
Toplam Katılımcı Sayısı:				İŞGEM/TEKMER İşletmesi : İŞGEM/TEKMER Girişimcisi: İŞGEM/TEKMER Personeli:

Açıklamalar:

(Eğitimin girişimci/işletme/İŞGEM/TEKMER personeline sağladığı katkılar, eğitimde yaşanan problemler, eğitimin sonuçları vb.)

3.4.2. DANIŞMANLIK TABLOSU

Danışmanlık tedarik türü*	<input type="checkbox"/> Uzman Personel <input type="checkbox"/> Hizmet Sağlayıcı
Danışman Kurum/Kuruluş Türü	<input type="checkbox"/> Üniversite (Yurtiçi) <input type="checkbox"/> Üniversite (Yurt dışı) <input type="checkbox"/> Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) <input type="checkbox"/> Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) Yönetici Şirketi <input type="checkbox"/> TTO/TGB’de Görevlendirilmiş Öğretim Elemanı <input type="checkbox"/> Mühendislik faaliyetleri ile ilgili teknik danışmanlık veren firma <input type="checkbox"/> Kamu kurum/kuruluşları <input type="checkbox"/> Kamu kurum/kuruluşları tarafından kurulmuş araştırma merkezleri/enstitüleri <input type="checkbox"/> Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından belirlenmiş KOBİ Danışmanı <input type="checkbox"/> KOSGEB tarafından yetkilendirilen KOBİ Rehberi ve Teknik Danışman
Danışman Kurum/Kuruluş Adı	
Danışman Adı/Unvanı	
Danışman Kurum/Kuruluş Vergi No	
Danışman T.C. Kimlik No:	
Danışmanlık Hizmet Bedeli- KDV Hariç (TL)	
Danışmanlık Konusu	
Danışmanlık Hizmet Süresi (Adam-Gün)	
Danışmanlık Hizmeti Başlama- Bitiş Tarihi /...../ 20... - /...../ 20...

*Danışmanlık tedarik türü "Uzman Personel" seçildiğinde Eğitim Kuruluşu ile ilgili bölümler ve Danışmanlık Hizmet Bedeli satırı doldurulmayacaktır.

Sıra No	Katılımcı Adı, Soyadı	TC Kimlik No	İşletme Vergi No	Katılımcı Türü
1				<input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER İşletmesi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Girişimcisi
2				<input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER İşletmesi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER Girişimcisi
Toplam Katılımcı Sayısı:		İŞGEM/TEKMER İşletmesi : İŞGEM/TEKMER Girişimcisi:		

Açıklamalar:

(Yapılan çalışmalar, sonuçları, danışmanlıktan yararlanan girişimci/işletmelere sağlanan katkılar vb.)

3.4.3. ORGANİZASYON TABLOLARI

Hizmet Sağlayıcı Adı	
Adresi	
Vergi No	
Yetkili/Yetkililerin Adı Soyadı	
Yetkili/Yetkililerin Telefon No / Faks No	
Yetkili/Yetkililerin Cep No/ E-Posta	
Organizasyon Programının Adı	
Organizasyonun Konusu	<input type="checkbox"/> Yurtiçinde gerçekleştirilecek hızlandırıcı programı <input type="checkbox"/> İnovasyon kampı <input type="checkbox"/> Mentör görüşmeleri <input type="checkbox"/> Yatırımcılarla buluşma programı <input type="checkbox"/> İkili iş görüşmesi <input type="checkbox"/> İŞGEM/TEKMER teması ile uyumlu konferans/ kongre/ çalıştay gibi organizasyonlar
Organizasyonun Düzenlendiği Yer/Adres	
Organizasyonun Başlangıç ve Bitiş Tarihleri	
Organizasyon Bedeli- KDV Hariç (TL)	

ORGANİZASYONA KATILAN GİRİŞİMCİ/İŞLETME LİSTESİ

Sıra No	Girişimci/İşletme Adı	TC Kimlik No / Vergi No	Görüşülen Yatırımcı/ İşletme/ Mentör /Eğitmen Adı

Açıklamalar:

(Girişimci/işletmeler açısından organizasyonun hedeflerine ulaşılp ulaşılamama durumu gibi değerlendirmeler)

3.4.4. TANITIM TABLOSU

Hizmet Sağlayıcı Adı	
Adresi	
Vergi No	
Tanıtım Bedeli- KDV Hariç (TL.)	
Tanıtım Türü	<input type="checkbox"/> Web sayfası <input type="checkbox"/> Katalog/broşür <input type="checkbox"/> Tanıtım filmi

	<input type="checkbox"/> Televizyon/radyo/gazete/dergi/internet reklamları <input type="checkbox"/> Elektronik ekranlar/billboard/pano/tabela/bina/cephe duvar/çatı reklamları <input type="checkbox"/> Ulusal/uluslararası işbirliği ağlarına katılım <input type="checkbox"/> Fuar alanı kira bedeli
Tanıtım Kapsamında Gerçekleşen Faaliyetler: <i>(İŞGEM/TEKMER işletmelerine yönelik yapılan tanıtım kalemlerinden yararlanan işletmelere ilişkin bilgiler eklenecektir.)</i>	

3.5. İZLEME DÖNEMİ KOSGEB DESTEKLERİ ÖZET TABLOSU

Gerçekleşen Giderin Adı*	Geri Ödemesiz Tutar (TL)	Geri Ödemeli Tutar (TL)
Mobilya ve Donanım		
Ortak Kullanıma Yönelik Makine Teçhizat ve Yazılım		
Personel		
Eğitim		
Danışmanlık		
Organizasyon		
Tanıtım		
TOPLAM		

*Tüm gerçekleşen faaliyetlerin toplam tutarları sistem tarafından otomatik olarak getirilecektir.

4. İŞGEM/TEKMER GELİR-GİDER TABLOSU

GELİRLER/GİDERLER (TL)	FAALİYET DÖNEMİ	ÖNCEKİ FAALİYET DÖNEMİ
(A) İŞGEM/TEKMER GİDERLERİ		
Şirket kuruluş		
Tadilat ve altyapı		
Ofis Donanım		
Kira		
Personel		
Haberleşme		
Organizasyon - Tanıtım		
Elektrik-su		
Yakıt		
Eğitim ve danışmanlık		
Ortak kullanıma yönelik makine teçhizat ve yazılım		
Sigorta		

Vergi		
Diğer giderler		
....*		
(A) TOPLAM		
(B) İŞGEM/TEKMER GELİRLERİ		
Kira bedelleri		
Danışmanlık ve eğitim		
Ortak kullanıma yönelik makine teçhizat ve yazılım		
Organizasyon		
Yatırım ortaklığı		
KOSGEB desteği		
Diğer gelirler*		
....*		
(B) TOPLAM		
(B-A) GELİR GİDER FARKI		

*İçeriğini açıklayınız

Finansal sürdürülebilirlik:

(Gelir gider dengesi oluşturulamamışsa gerekçeleri, bir sonraki dönemde alınacak önlemler.)

5. FAALİYET DÖNEMİYLE İLGİLİ İŞGEM/TEKMER HAKKINDA GENEL BİLGİLER:

(Çalışma alanları hakkında son durumlar, yayınlar, tanıtım araçları, organizasyonlar ve etkinliklere ait resim ve/veya videolar, gerçekleştirilen ziyaretler vs. hakkında bilgi veriniz.)

“Bu Faaliyet Raporu tarafından/.../2... tarihinde KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanmıştır.”