

KOSGEBMÜDÜRLÜĞÜNE

KOSGEB Ar-Ge ve İnovasyon Programından yararlanmak üzere hazırlamış olduğum projemin daha önce değerlendirilerek reddedilmediğini, daha önce KOSGEB'e bu program kapsamında sunduğumuz projelerin iki kez üst üste başarısız olmadığını veya sonlandırılmadığını, bu başvuru formunu hazırlamış olmamın, KOSGEB'e herhangi bir yükümlülük getirmeyeceği ve tarafıma herhangi bir talep hakkı doğurmayacağını, müktesep hak teşkil etmeyeceğini, proje dokümanındaki bilgilerin doğruluğunu kabul ve beyan ederek dilekçe ekinde sunulan başvuru formunun değerlendirilmesi ve sonucunun tarafıma bildirilmesi hususunda gereğini arz ederim.

İşletme Yetkilisi / Girişimci Adı Soyadı

.../.../.....

İmza, Kaşe

EKLER:

1. İmza Beyannamesi (Girişimciler için)
2. Proje Personeline ait Özgeçmişler
3. Destek talep edilen Makine-Teçhizat, Donanım, Hammadde, Yazılım, Hizmet Alımına ilişkin Proforma faturalar ve teknik özellikleri içeren broşür, katalog vb. dokümanlar

Proje No (Yıl/Sıra No) :

Bu bölüm KOSGEB Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.

**KOSGEB
KÜÇÜK ve ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ
GELİŞTİRME ve DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI**

AR-GE VE İNOVASYON PROGRAMI PROJE BAŞVURU FORMU

“KOSGEB Personeli, Kurul Üyeleri, Proje Değerlendirme Raporu hazırlayan Üniversite Öğretim Elemanları ve Projelerde İzleyici olarak görev yapan Üniversite Öğretim Elemanları Başvuru Formlarının içeriğinin gizliliği konusunda gerekli hassasiyeti göstermekle ve etik kurallara uymakla yükümlüdür.”

Başvuru Sahibi İşletme Adı / Girişimci Adı	
Vergi No / T.C. Kimlik No	
İşletme Yetkilisinin Adı, Soyadı	
İşletme/Girişimci Adına Proje Sorumlusunun Adı Soyadı	
Proje Adı	
Projenin Kısa Tanımı (100 Kelimeyi Aşmayacaktır)	
Anahtar Kelimeler	
Toplam Proje Süresi (Ay)	
Toplam Proje Bütçesi (TL)	
KOSGEB'den Talep Edilen Destek Tutarı (TL)	

Not: Başvuru Formunun tüm sayfaları İşletme yetkilisi/Girişimci tarafından imzalı ve kaşeli olacaktır.

1. GİRİŞİMCİNİN TANITIMI (başvuru sahibi girişimci ise bu bölüm doldurulur.)

1.1. BAŞVURU SAHİBİ GİRİŞİMCİYE İLİŞKİN BİLGİLER

Girişimci Adı Soyadı :			
T.C. Kimlik No :			
Mesleği / Unvanı :		Mezuniyet Yılı :	
Mezun Olduğu Okul :		Doğum Yeri ve Tarihi:	
Adresi :			
İli:		İlçesi:	Posta Kodu:
Telefonu:		Cep Telefonu:	
E-Posta:		Web Adresi:	

İŞ TECRÜBESİ

Çalıştığı Yer	Görevi	Tarihler	Ayrılış nedeni

YABANCI DİL BİLGİSİ

	İyi	Orta	Az
İngilizce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Almanca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fransızca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diğer (Belirtiniz)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HAKKINDA BİLGİ ALINACAK ŞAHISLAR

Adı Soyadı	Mesleği/Görevi	Kuruluş	Telefon ve E-posta

1.2. İŞLETMEYE ORTAK OLACAK KİŞİLERE İLİŞKİN BİLGİLER

(1.1' deki Tablolar Muhtemel Ortaklar İçin Ayrı Ayrı Doldurulacaktır.)

1.3. FAALİYET GÖSTERECEĞİ SEKTÖR/SEKTÖRLER (NACE KODU)

NACE Kodları www.kosgeb.gov.tr'den temin edilerek yazılmalıdır.

NACE Kodu:

--	--	--	--	--

1.4. ÜRETECEĞİ ÜRÜN/ÜRÜN GRUPLARI

--

2. İŞLETMENİN TANITIMI

2.1. İŞLETMEYE İLİŞKİN BİLGİLER

İşletme Statüsü:	<input type="checkbox"/> Anonim	<input type="checkbox"/> Limited	<input type="checkbox"/> Kollektif	<input type="checkbox"/> Komandit	<input type="checkbox"/> Şahıs İşletmesi	<input type="checkbox"/> Diğer
İşletme Adı:						
Ortak Sayısı:						
Vergi Dairesi:				Vergi Numarası: (Şahıs İşletmesi İçin T.C. Kimlik No)		
Yetkili Kişi Adı Soyadı:						
Proje Sorumlusu Adı Soyadı:						
SGK İşyeri Sicil No:						
Ticaret Sicil No:						
Ticaret Sicil Gazete Tarih ve No:						
Kuruluş Yılı:			Faaliyete Başlama Yılı:			
Toplam Personel Sayısı:			Beyaz Yaka:		Mavi Yaka:	
İşletmenin Bağlı Olduğu Oda: <input type="checkbox"/> Sanayi Odası <input type="checkbox"/> Ticaret Odası <input type="checkbox"/> Ticaret ve Sanayi Odası <input type="checkbox"/> Esnaf ve Sanatkarlar Odası <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/> Diğer			İşletmenin Bulunduğu Yer: <input type="checkbox"/> Organize Sanayi Bölgesi <input type="checkbox"/> Küçük Sanayi Sitesi <input type="checkbox"/> Teknoloji Geliştirme Bölgesi (Teknopark) <input type="checkbox"/> Endüstri Bölgesi <input type="checkbox"/> KOSGEB Teknoloji Geliştirme Merkezi <input type="checkbox"/> İŞGEM <input type="checkbox"/> Serbest Bölge <input type="checkbox"/> Diğer			
Adresi :						
İli:		İlçesi:		Posta Kodu:		
Telefon :			Faks:			
E-Posta:			Web Adresi:			

2.2. DAHA ÖNCE KOSGEB DESTEKLERİNDEN FAYDALANMA DURUMU

2.3. SAHİP OLDUĞU BELGELER/SERTİFİKALAR

Patent, ISO 9000, EN29000, EN 22000, AQAP, Marka Tescil, Garanti, Satış Sonrası Servis, Sertifika ve benzeri belgeler...

Belge Adı	Belgenin Alındığı Kurum/Kuruluş	Verildiği Tarih	Geçerlilik Süresi	Numarası

2.4. BİR ÖNCEKİ YILA AİT NET SATIŞLAR (TL)

2.5. BİR ÖNCEKİ YILA AİT İHRACAT (TL)

2.6. FAALİYET GÖSTERDİĞİ SEKTÖR/LER (NACE KODU)

NACE Kodları www.kosgeb.gov.tr'den temin edilerek yazılmalıdır.

NACE Kodu:

--	--	--	--	--



ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME, İNOVASYON VE
ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

AR-GE VE İNOVASYON PROGRAMI PROJE BAŞVURU FORMU

2.7. ÜRETTİĞİ ÜRÜN/ÜRÜN GRUPLARI

2.8. İŞLETME ORTAKLARINA İLİŞKİN BİLGİLER (Her bir işletme ortağı için ayrı ayrı doldurunuz.)

İşletme Ortağının Adı ve Soyadı/İşletme Unvanı:

T.C. Kimlik No/Vergi Kimlik No:

İşletmede Hisse Payı (%):

Mesleği/Unvanı:

Mezuniyet Yılı:

Mezun Olduğu Okul:

Doğum Yeri ve Tarihi:

E-Posta:

Web Adresi:

3. PROJENİN TEKNİK AÇIDAN DEĞERLENDİRİLMESİ

3.1. Proje Ne Tür Bir Yenilik İçeriyor?

- Ürün/Hizmet Yeniliği
 Üretim Teknolojisi Yeniliği
 Süreç İyileştirme Yeniliği

3.2. Proje Konusu Hangi Teknoloji Alanında/Alanlarında Yer almaktadır?

- Bilgi ve İletişim Teknolojileri Biyoteknoloji ve Gen Teknolojileri Malzeme Teknolojileri
 Nanoteknoloji Tasarım Teknolojileri Mekatronik
 Üretim Süreç ve Teknolojileri Enerji ve Çevre Teknolojileri Hizmet

3.3. Proje Konusu Hangi Sektörde Yer almaktadır?

NACE Kodu (NACE kodunun en az dört hane ile doldurulması zorunludur.)

--	--	--	--

3.4. Ürün/Hizmet Geliştirme İçin Kullanacağınız Stratejiyi Aşağıdakilerden Hangisi En İyi İfade Eder?

- Ar-Ge ve Yenilik Stratejisi (Ürün/Hizmet Üretme)
 Taklit Stratejisi (Mevcut Ürünleri/Hizmetleri Farklılaştırma)
 Müşteri İsteklerine Bağımlı Strateji (Mevcut Ürün/Hizmet Üzerinde Müşterilerden Alınan Geri Beslemeler İle)
 Patent/Know-How Stratejisi
 Fırsatları İzleme Stratejisi (Popüler ürün/hizmeti Belirleyerek bunun Üzerinde İlgiyi Arttıracak Şekilde Geliştirme)

3.5. Proje Konusu Ürün/Hizmeti Ortaya Çıkarma İhtiyacının Kaynağı Nedir?

İŞLETME KAYNAKLI

- Araştırma ve Geliştirme Departmanı
 Çalışanların Önerileri
 İşletme Yönetimi
 İmalat
 Dağıtım

DIŞ KAYNAKLI

- Müşteriler
 Tedarikçiler
 Rakipler
 Üniversiteler

3.6. Proje Aşağıdaki Kriterlerin Hangisini Kapsamaktadır?

- Teknolojik İlerleme Kaydetmek
- Kullanıcı Kolaylığı Sağlayabilmek
- Düşük Maliyetli Çözümler Sunabilmek
- Yeni İhtiyaçlar Yaratmak
- Mevcut İhtiyaçları Karşılama
- Kullanım Çeşitliliği Sunmak
- Know-How vb. Bilgi ve Beceri Üretmek
- Üretim Sürecini İyileştirmek

3.7. Projenin Amacı ve Gerekçesini Açıklayınız.

3.8. Projenin Konusu ve Kapsamını Açıklayınız.

3.9. Proje ile Elde Edilmek İstenilen Çıktılar ve Kullanım Alanlarını Açıklayınız.

3.10. Proje Konusuna İlişkin Olarak; İş Akışı Doğrultusunda Hangi Teknolojilerin/Yöntemlerin Kullanılması Planlanmaktadır?

(Proje faaliyetleriyle 6.1-6.2-6.3'te yer verilen makine-teçhizat, donanım, yazılım ve hizmet alımları arasındaki ilişki belirtilecektir.)

3.11. Proje Konusu Ürün/Hizmet Üretim Yönteminin Ulusal ve Uluslararası Bazda Gelişmeye Katkısı Ne Olacaktır? Açıklayınız.

3.12. Ürün/Hizmete İlişkin Yasal Zorunluluklar ve Standartlar Nelerdir? Varsa Açıklayınız

3.13. Ürün/Hizmetin Standartlara Uygunluğunu Tespit Etmek İçin Uygulayacağınız Test ve Analizleri Var mı? Varsa Açıklayınız.

3.14. Geliştirilecek Ürün/Hizmete Yönelik Edinilen Bilgiyi Rakiplerin Kullanımından Nasıl Korumayı Düşünüyorsunuz?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Patent | <input type="checkbox"/> Model ve Desenlerin Korunması |
| <input type="checkbox"/> Marka Tescil | <input type="checkbox"/> Diğerleri _____ |
| <input type="checkbox"/> Yapısal Tedbirler | <input type="checkbox"/> Hiçbir biçimde değil |
| <input type="checkbox"/> Formüllerin ve Süreçlerin Gizlenmesi | |

3.15. Ürün/Hizmet Üretim Yöntemine İlişkin Tarafınızca Sahip Olunan Patent, Faydalı Model vb. Koruma Var mı? Varsa adı ve belge numaralarını yazınız.

- | | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Ulusal Patent
Patent No: | <input type="checkbox"/> Uluslararası Patent
Patent No: | <input type="checkbox"/> Faydalı Model
Faydalı Model No: |
| <input type="checkbox"/> Hayır | <input type="checkbox"/> Diğer..... | | |

3.16. Ürün/Hizmet Üretim Yöntemine İlişkin Başkalarına Ait Patent, Faydalı Model vb. Koruma Var mıdır? Varsa belge numaralarını yazınız.

- | | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Ulusal Patent
Patent No: | <input type="checkbox"/> Uluslararası Patent | <input type="checkbox"/> Faydalı Model
Faydalı Model No: |
| <input type="checkbox"/> Hayır | <input type="checkbox"/> Diğer..... | | |

4. PROJENİN PAZAR AÇISINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. Proje Konusu Çıktının Müşterisi ve Talep Yapısı

4.1.1. Yurt içi Müşteriler:

4.1.2. Yurt dışı Müşteriler:

4.2. İşletmenin Proje Konusu Çıktıya Yönelik Rakipleri ve Özellikleri

4.2.1. Yurtiçi Rakipler:

Rakip İşletme	Ürün/Hizmet Satış Fiyatları	Pazar Payı	Avantajları	Dezavantajları

4.2.2. Yurtdışı Rakipler:

Rakip İşletme	Ürün/Hizmet Satış Fiyatları	Pazar Payı	Avantajları	Dezavantajları

4.3. Rakiplerinize Karşı Alacağınız Önlemler Nelerdir? Açıklayınız.

4.4. Proje Konusu Çıktı İçin Aşağıdaki Dağıtım Metotlarından Hangisini/Hangilerini Kullanmayı Planlıyorsunuz?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Toptancıya Satış | <input type="checkbox"/> Müşteri Temsilcisiyle (Kişisel) Satış |
| <input type="checkbox"/> Perakendeciye Satış | <input type="checkbox"/> Doğrudan Satış |
| <input type="checkbox"/> İhalelerle Satış | <input type="checkbox"/> E-Ticaret ile Satış |
| <input type="checkbox"/> Bayilik | <input type="checkbox"/> Diğer |

4.5. Yurt içi Hedef Pazarınızı açıklayınız.

4.6. Yurt dışı Hedef Pazarınızı açıklayınız.

4.7. Halihazırda Proje Konusu çıktı ile ilgili verilen teklif, alınan sipariş, sözleşme vb. gibi yapılan iş bağlantıları var mı?

- Evet (Lütfen açıklayınız ve varsa bilgi/belge ekleyiniz)
- Hayır

4.8. Proje Konusu Çıktının Satışa Hazır Hale Gelmesini Takiben 2 Yıllık Tahmini Satış Planınızı Belirtiniz.

SATIŞLAR	1. YIL		2. YIL	
	Satış Miktarı	Tutarı (TL)	Satış Miktarı	Tutarı (TL)
Yurt içi Satışlar				
Yurt dışı Satışlar				



ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME, İNOVASYON VE
ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

AR-GE VE İNOVASYON PROGRAMI PROJE
BAŞVURU FORMU

5. PROJEDE ÇALIŞACAK PERSONEL BİLGİLERİ

5.1. Proje Kapsamında İşletmenin Kendi Kaynakları İle İstihdam Edilen/Edilecek Personel Bilgileri

Proje Kapsamında Çalışacak Mevcut ve Yeni İstihdam Edilecek Personel *	Sıra No	Adı Soyadı **	Öğrenim Durumu (Öğrenci, Ön Lisans/Lisans/Yüksek Lisans/Doktora/Diğer)	Mesleği ve/veya Uzmanlık Alanı	Mesleki Deneyimi (Yıl)	Projedeki Görevi	Projede Çalışacağı Süre (Ay)	Proje için Ödenecek Aylık Net Ücret (TL)	Toplam Ücret (TL)
	1								
2									
3									
4									
5									
...									
TOPLAM									

* Başvuru sahibi işletmese ve İşletme Sahibi/Yetkilisi/Ortağı da Projede Çalışacaksa bu kişi/kişiler için de doldurulacaktır.

** Yeni İstihdam edilecek Personelin Adı-Soyadı için ilgili kısımlara "Personel" İbaresi yazılmalıdır.

5.2. Proje Kapsamında KOSGEB Personel Gideri Desteği Talep Edilecek Personel Bilgileri

Proje Kapsamında Çalışacak Mevcut ve Yeni İstihdam Edilecek Personel **	Sıra No	Adı Soyadı *	Personel Türü (Girişimci/Ortak/Personel)	Öğrenim Durumu (Öğrenci, Ön Lisans/Lisans/Yüksek Lisans/Doktora/Diğer)	Mesleği ve/veya Uzmanlık Alanı	Mesleki Deneyimi (Yıl)	Projedeki Görevi	Projede Çalışacağı Süre (Ay)	Proje için Ödenecek Aylık Net Ücret (TL)	Toplam Ücret (TL)
	1									
2										
3										
4										
5										
...										
TOPLAM										

* Yeni İstihdam edilecek Personelin Adı-Soyadı için ilgili kısımlara Personel İbaresi yazılmalıdır.

** Başvuru sahibi Girişimciyse ve işletmesini sermaye şirketi statüsünde kuracaksa kendisi ve projede görevli bir ortağı için de doldurulacaktır. Girişimci ve ortağının uygulama esaslarının 9.3.4'deki şartları taşımaması durumunda; Girişimci ve ortağına ilişkin bilgiler 5.1 bölümüne yazılmalıdır.

**6. PROJEDE KULLANILACAK
MAKİNE-TEÇHİZAT, DONANIM, HAMMADDE, YAZILIM, HİZMET ALIMI****6.1. İşletmede Bulunan, Projenin Gerçekleştirilmesinde Kullanılacak Olan
Makine-Teçhizat, Donanım, Hammadde, Yazılım**

Adı	Miktarı	Birimi (adet, kg, m ³ , vb.)	Projede Kullanım Amacı

**6.2. İşletme Tarafından Satın Alınacak Projenin Gerçekleştirilmesinde Kullanılacak Olan
Makine-Teçhizat, Donanım, Hammadde, Yazılım ve Hizmet Alımı**

Adı	Miktarı	Birimi (adet/kg/cm/ m ³ vb.)	Projede Kullanım Amacı	Tahmini Bedeli (KDV Hariç TL)
TOPLAM				

**6.3 KOSGEB Desteği ile Satın Alınması Planlanan Projede Kullanılacak Olan
Makine-Teçhizat, Donanım, Hammadde, Yazılım ve Hizmet Alımı**
(Teknik Özelliklerini gösteren broşür/katalog ve Proforma Faturaları Ekleyiniz.)

Adı	Asgari Teknik Özellikler	Miktarı	Birimi (adet/kg/cm/ m ³ vb.)	Projede Kullanım Amacı	DESTEK TÜRÜ*	
					Tahmini Bedeli (KDV Hariç TL)	
					Geri Ödemesiz	Geri Ödemeli
TOPLAM						
GENEL TOPLAM (Geri Ödemesiz + Geri Ödemeli)						

(*) Her bir kalem için geri ödemesiz/geri ödemeli destek türünden sadece biri tercih edilecektir.

7. PROJE KAPSAMINDA TALEP EDİLEN DİĞER AR-GE VE İNOVASYON PROGRAMI DESTEKLERİ	
DESTEK ADI	TAHMİNİ BEDEL (KDV Hariç - TL)
İşlik Desteği (<i>Talep edilmesi halinde m² miktarı belirtilecektir</i>)	
Kira Desteği	
Proje Danışmanlık Desteği	
Eğitim Desteği	
Sınai ve Fikri Mülkiyet Hakları Desteği	
Proje Tanıtım Desteği	
Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre/Konferans/Fuar Ziyareti/Teknolojik İşbirliği Ziyareti Desteği	
Test-Analiz ve Belgelendirme Desteği	
TOPLAM	

<input type="checkbox"/> BAŞLANGIÇ SERMAYESİ DESTEĞİ*		<input type="checkbox"/> İşletme Kuruluş Giderleri		
		<input type="checkbox"/> Ofis Donanım Giderleri		
BAŞLANGIÇ SERMAYESİ DESTEĞİ KAPSAMINDA TALEP EDİLEN OFİS DONANIM ADI	ASGARİ TEKNİK ÖZELLİKLER	MİKTAR	BİRİM (adet, kg, m3, vb.)	TAHMİNİ BEDELİ (KDV Hariç - TL)
TOPLAM				

*** Başlangıç sermayesi desteğinden sadece ;**

- a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinden ar-ge desteği almaya hak kazanan girişimciler ile bunlardan başvuru tarihi itibarıyla son 1 (bir) yıl içerisinde işletmesini kuranlar,
- b) Üniversitelerin herhangi bir lisans programından bir yıl içinde mezun olabilecek durumdaki öğrenciler,
- c)Yüksek lisans veya doktora öğrencisi ya da lisans, yüksek lisans veya doktora derecelerinden birini başvuru tarihinden en çok 5 (beş) yıl önce almış olanlar ile,
- d)Öğretim Elemanları

durumlarını belgelendirmek şartıyla yararlanabilir.

8. PROJE İŞ -ZAMAN PLANI																								
PROJE FAALİYETLERİ	AYLAR																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

9. DESTEK KULLANIM PLANI																								
KURUL KARARI İLE PROJE SÜRESİ İÇİNDE KULLANILACAK DESTEKLER	AYLAR																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
İşlik Desteği																								
Kira Desteği																								
Makine-Teçhizat, Donanım, Hammadde, Yazılım ve Hizmet Alımı Giderleri Desteği																								
Personel Gideri Desteği																								
Proje Danışmanlık Desteği																								
Eğitim Desteği																								
Sınai ve Fikri Mülkiyet Hakları Desteği																								
Proje Tanıtım Desteği																								
Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre/Konferans/Fuar Ziyareti/Teknolojik İşbirliği Ziyareti Desteği																								
Test-Analiz ve Belgelendirme Desteği																								
Başlangıç Sermayesi Desteği																								



ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME, İNOVASYON VE
ENDÜSTRİYEL UYGULAMA DESTEK PROGRAMI

AR-GE VE İNOVASYON PROGRAMI PROJE BAŞVURU FORMU

10. PROJE BÜTÇESİ	MİKTAR (TL)
Projede Çalışacak Personel Giderleri (Tablo 5.1 ve 5.2. toplamı)	
Makine-Teçhizat, Donanım, Hammadde, Yazılım, Hizmet Alımı (Tablo 6.2 , 6.3. Toplamı)	
Diğer Ar-Ge İnovasyon Programı Destekleri (Tablo 7 - Genel Toplam)	
TOPLAM*	

11. PROJE BÜTÇESİ FİNANSMAN PLANI	MİKTAR (TL)
Özkaynak Kullanımı	
Şahıslardan Alınan Borçlar	
Banka Kredisi	
Diğer (TTGV/TÜBİTAK vb.)	
KOSGEB Ar-Ge İnovasyon Programı Destekleri (Tablo 5.2, Tablo 6.3 ve Tablo 7’deki (Başlangıç Sermayesi Desteği hariç) toplamların % 75’i hesaplanarak yazılacaktır. Varsa Başlangıç Sermayesi Desteği %100 hesaplanarak toplama eklenecektir.).	
TOPLAM*	

**Finansman Planı Toplamı, Proje Bütçesi Toplamına Eşit olmalıdır.*